



MUNICIPALIDAD DE

San Bartolomé Milpas Altas

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

En el municipio de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día veintiséis de marzo del año dos mil veinticinco. La Infrascrita Secretaria Municipal Interina, CERTIFICA: Que las fotocopias que anteceden a la presente, impresas en papel bond tamaño oficio, únicamente en su anverso, son copia fiel de su original y se reproducen del Acta 05-2025 al acta 09-2025 de sesiones ordinarias del Concejo Municipal del mes de enero del año 2025, de los folios del 000001 al 000051 del libro destinado para "ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL", que se lleva en esta Secretaría Municipal, autorizado por la Contraloría General de Cuentas, por haber sido reproducidas de su original en mi presencia el día de hoy. DOY FE.




Yakelin Mishel Vicente Chitay
Secretaria Municipal, Interina



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000001

"AUTORIZACIÓN DE LIBROS"

REGISTRO No. 2090

CONTRALORIA GENERAL DE CUENTAS, DELEGACION DEPARTAMENTAL DE SACATEPÉQUEZ: 16/01/2025
se autorizaran las 500 Hojas
Que consta el presente libro, foliado del número 000001 al número 000500
Institución responsable MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ

Cuentadancia: 2022-300-307-22-001 Dependencia que lo Utilizará: SECRETARÍA MUNICIPAL

Destinado para LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL

SE SELLAN TODAS LAS HOJAS Y SE FIRMA LA PRIMERA Y ULTIMA. ARTICULO 8vo. DECRETO GUBERNATIVO 2084

LA AUTORIZACIÓN SE ANOTÓ EN EL LIBRO DE REGISTRO Y HABILITACIÓN DEL LIBRO DE HOJAS MOVIBLES CON REGISTRO NO.L2 41430 DE FECHA 17 DE AGOSTO DE 2018 EN EL FOLIO NÚMERO 158

RAZON:

Licda. Nidia Elizabeth Reyes López
DELEGACION DEPARTAMENTAL DE SACATEPEQUEZ
DIRECCION DE DELEGACIONES DEPARTAMENTALES
CONTRALORIA GENERAL DE CUENTAS

REGISTRADO POR :

FIRMA

Licda. Jeniffer Adriana García Gálvez
Jefe Administrativo Departamental
Contraloría General de Cuentas
Delegación Sacatepéquez





MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000002

ACTA NUMERO CERO CINCO GUION DOS MIL VEINTICINCO.- De sesión pública **Ordinaria** celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día diecisiete de enero del año dos mil veinticinco, siendo las dieciocho horas con diez minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **RUBEN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ**, con la presencia del Síndico Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Síndico segundo **JOSÉ JOAQUIN AXPUAC VELÁSQUEZ**, Concejal Primero **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, Concejal Segundo **JOSÉ LUIS JUÁREZ**, Concejal Tercero **DAVID ANDRES MARTINEZ CANO**, Concejal Cuarto **JULIO FRANCISCO DE PAZ VELASQUEZ**, con la participación del Segundo Concejal Suplente **JOHNY MISRAHY RETANA CHIROY**, estando presente el Secretario Municipal **ALBERTO VIELMAN JEREZ**, que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Axpuc Velásquez, dio la cordial bienvenida al Honorable Concejo Municipal a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley. **1)** El señor Alcalde Municipal en calidad de presidente dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada en unanimidad queda aprobada. **2)** Lectura Correspondencia. - **3)** Análisis y aprobación de las bases de licitación para el evento: MEJORAMIENTO CALLE EN 6A AVENIDA DE LA ZONA 1, SECTOR TIERRA AMARILLA, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; SNIP: 329187.- **4)** Aprobar o improbar lo actuado por la junta de licitación, del evento: MEJORAMIENTO MERCADO MUNICIPAL LA CUCHILLA, UBICADO EN 4A AVENIDA 0-01 ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. **5)** Aprobación de Transferencia Presupuestaria ejercicio fiscal 2025. **6)** Análisis de expediente de convocatoria para Asesor Jurídico. **7)** Informe de Comisiones. **8)** Análisis de solicitudes. **9)** Informe de alcaldía. **10)** Varios. **11)** Lectura de acta anterior. **12)** Cierre de sesión.- **SEGUNDO:** Lectura de Correspondencia.- **1)** Se dio lectura a OF-10-2025 de fecha 15 de enero del año en curso, presentado por el Licenciado Juan Pablo Yos de Castraciones Guaus y Miaus, informa que su organización se dedica a realizar campañas de castración y a la fecha se llevan más de 110,000 cirugías realizadas en toda la República de Guatemala, esto para evitar que la sobrepoblación de perros y gatos siga en aumento. Por lo que solicita apoyo para tener lugares específicos para realizar campañas de castración, así mismo indica que los espacios que necesitan son básicos como un lugar que cuente con servicios sanitarios, agua potable y energía eléctrica. El costo de la cirugía será de Q. 225.00 por perro, y Q. 185.00 por gato. Se tomó conocimiento, al respecto el Concejal Tercero Municipal Licenciado David Andrés Martínez Cano, expone que coordinó las gestiones para realizar la castración de perros y gatos, con una organización que ofrece los servicios con las cuotas establecidas de Q. 225.00 por cada perro y Q.185.00 por gato, con personal capacitado. Considerando que es para evitar la proliferación de perros callejero, se apoyará en realizar la actividad el 22 de febrero de 2025, iniciando por la perrera municipal, se brindará apoyo autorizando el polideportivo, mobiliario, así mismo se coordinará con la encargada de publicidad la publicación de la fecha en la que se realizará la jornada de castración. **2)** Se dio lectura a oficio de fecha 17 de enero del año en curso, presentado por vecinos de la 7ª calle 3ra avenida "A" de la zona 2, sector Los Guachipilines, informan que el sector antes mencionado no cuenta con iluminación, por lo que solicitan un foco de alumbrado público. Se tomó conocimiento, el señor alcalde coordinó con el electricista la colocación de focos en las áreas que no cuentan con buena iluminación, por lo que previamente analizada se aprueba la instalación. **3)** Se dio lectura a oficios de fecha 16 de enero del año en curso, presentados por Sandy Gutiérrez Administradora de Mercados, presenta Reporte Financiero del Mercado Municipal "La Cuchilla", correspondiente del



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL **Nº 000003**

día viernes 10 al domingo 12 de enero del 2025, en el cual se detallan los ingresos obtenidos en el cobro del servicio sanitario, locales, piso plaza, parqueo, y servicio sanitario, los cuales hacen un total de **Q. 4,943.50**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **4)** Se dio lectura a oficios de fecha 16 de enero del año en curso, presentados por Sandy Gutiérrez Administradora de Mercados, presenta Reporte Financiero del Mercado Municipal, correspondiente a la semana del 10 al 12 de enero del 2025, en el cual se detallan los ingresos obtenidos en el cobro del servicio sanitario, locales, piso plaza, parqueo, y servicio sanitario, los cuales hacen un total de **Q. 6,008.00**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **5)** Se dio lectura a Oficio No. 013-PMT*ALCALDIA de fecha 16 de enero del 2025, presentado por Reyes Gumercindo López Martínez, Director de la Policía Municipal de Tránsito; solicita que se asigne el vehículo municipal con placas O-846BBV que está al servicio de la unidad de tránsito, para poder trasladar al Subdirector José Edwin Martínez Martínez, Oficial Estuardo Marcelino Canel, y la Agente Carin Lanova López Ajcu, el día jueves 13 y 14 de febrero del año en curso a partir de las 08:00 a.m. a 16:00 p.m., en las instalaciones del Departamento de Tránsito ubicado en la 3ª avenida 6-44 de la zona 1 de la Ciudad Capital, para asistir a "Programa de Instructores Viales Certificados de PMT de 2025". Así mismo solicita se le autorice viáticos para el personal antes mencionados en los días antes descritos. El Honorable Concejo Municipal considera importante la capacitación del personal de -PMT-, con opinión favorable el Honorable Concejo Municipal **APRUEBA** asignar el vehículo con placas O-846BBV para el traslado del personal de -PMT-, y viáticos por alimentación, que se traslade a Dirección Financiera para asignar los gastos correspondientes. - Certifíquese. **6)** Se dio lectura a Oficio No. 45-2025/COPRESAM/DE/Av de fecha 15 de enero del año en curso, presentado por la Licenciada Alida Adelina Arana Vicente Directora Ejecutiva de la Comisión Presidencial de Asuntos Municipales, informa que por instrucción del señor Presidente Doctor Bernardo Arévalo, el cálculo matemático para la distribución de la asignación Constitucional para las municipalidades, correspondiente al ejercicio fiscal 2025, sobre las bases de SEIS MIL CIENTO CUARENTA Y UN MILLONES OCHOCIENTOS VEINTIUN MIL QUETZALES EXACTOS (Q. 6,141,821,000.00), contenida en el Decreto Número TREINTA Y SEIS GUIÓN DOS MIL VEINTICUATRO (36-2024) Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado, para el ejercicio fiscal 2025, del Congreso de la República. Así mismo indica que dicho presupuesto será distribuido entre las 340 municipalidades del país, en ese sentido el Municipio de San Bartolomé Milpas Altas tiene un presupuesto de Q. 14,620,869.26, hace mención que los montos fueron publicados en el Diario Oficial con fecha 13 de enero de 2025. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **7)** Se dio lectura a Oficio No. 16-2025 UGAM de fecha 16 de enero del año en curso, presentado por la Licenciada Eliza Gabriela Axpucá Samayoa Encargada de la Unidad de Gestión Ambiental Municipal, remite Convocatoria No. 01/2025/MANCOMUSAC/CECS/epmg de fecha 14 de enero de 2025 presentada por Carlos Enrique Cubur Sula Alcalde de Sumpango Sacatepéquez y Presidente de la MANCOMUSAC, en la cual convoca a una reunión urgente para tratar diversos temas, la cual se llevará a cabo el día viernes 17 de enero del 2025, a las 08:00 a.m. Así mismo informa acerca de una invitación extendida por parte de Thaís de Hacienda Eco, para que participe el señor alcalde municipal o bien el Concejal Primero Municipal José Augusto Velasquez Chacón, para que participe en una visita a la empresa Proverde, la cual se estará realizando el día jueves 30 de enero de 2025. Se tomó conocimiento, el Concejal Primero estará asistiendo a la visita de proyecto Proverde, se coordinará con UGAM.- **TERCERO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal previa lectura de Of/DMP/020-2025/Asist 1, de fecha 17 de enero de 2025, solicita aprobación de Bases Licitación, en virtud de lo expuesto se sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal las Bases



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL **Nº 000004**

de Licitación Número 01-2025 del proyecto denominado **MEJORAMIENTO CALLE EN 6A AVENIDA DE LA ZONA 1, SECTOR TIERRA AMARILLA, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, con SNIP 329187**, a ejecutarse mediante la modalidad **POR CONTRATO**, financiado con fondos del Consejo Departamental de Desarrollo -CODEDE- de Sacatepéquez. **CONSIDERANDO:** Que los documentos a que se refieren los artículos 18 y 19 de la Ley de Contrataciones del Estado, Decreto 57-92 y sus reformas, deberán ser aprobados por la Autoridad Superior que en jerarquía le sigue a las nominadas en el artículo 9 de la Ley de Contrataciones del Estado. **CONSIDERANDO:** Que dentro de la ejecución de las políticas públicas, programas, planes y proyectos municipales se aprobó la ejecución y financiamiento del proyecto antes indicado, para el efecto la Dirección Municipal de Planificación emitió las Bases de Licitación y Formularios, a fin de proceder a invitar a personas individuales y jurídicas nacionales y extranjeras por medio del portal de GUATECOMPRAS, a concursar y ofertar la ejecución del referido proyecto; **POR TANTO**, previo análisis y discusión de las Bases y Formulario de Licitación Pública, que contiene los requisitos fundamentales y no fundamentales que deberán cumplir los Oferentes, conforme a lo establecido en los artículos 17,18, 19, 20, 21, 22, 23, de la Ley de Contrataciones del Estado Decreto 57-92 del Congreso de la República y sus Reformas; artículos 16, 17, 18 del Reglamento Acuerdo Gubernativo 122-2016 y sus Reformas, sometida a consideración al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA:** **I)** Aprobar las **BASES DE LICITACIÓN PÚBLICA Y FORMULARIOS DE SOLICITUD DE OFERTAS No. 01-2025 para Licitación la ejecución del Proyecto MEJORAMIENTO CALLE EN 6A AVENIDA DE LA ZONA 1, SECTOR TIERRA AMARILLA, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ**; las respectivas Bases de Licitación Pública debidamente numeradas de 1 al 51 para el cumplimiento de los requisitos que deben satisfacer los oferentes; **II)** Autorizar el Formulario, anexos y demás documentos de Licitación presentados.- **III)** Se instruye al Director Municipal de Planificación, a efecto proceda con las publicaciones de ley, y convocatoria a licitación del referido Proyecto cumpliéndose con todos los requisitos establecidos en las Bases de Licitación, Ley de Contrataciones del Estado y de Guatecompras. El Concejal Tercero Licenciado David Andrés Martínez Cano, solicita que secretaría certifique a la Dirección Municipal de Planificación, las modificaciones realizadas a las Bases de Licitación del proyecto indicado. **IV)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose transcribir a donde corresponde; **Certifíquese.- CUARTO:** Continuando con la discusión de agenda el señor Alcalde Municipal Profesor Rubén Ernesto Axpuc Velasquez, dio lectura a oficio de fecha 13 de enero del 2025, presentado por la Junta de Licitación pública del evento **MEJORAMIENTO MERCADO MUNICIPAL LA CUCHILLA, UBICADO EN 4A AVENIDA 0-01 ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ**, por lo que somete a consideración del Honorable Concejo Municipal el Expediente que contiene la resolución emitida por la Junta de Licitación, que consta en Acta No. 01-2025, de fecha ocho de enero de dos mil veinticinco, a través de la cual con base a lo establecido en las Bases de Licitación, criterios y calificación con base a las observaciones de la Autoridad Superior resolvió confirmar **RECHAZAR** sin responsabilidad de su parte las Ofertas presentadas de las empresas: **1) PRODINCO** y **2) GRUPO RIOSA SOCIEDAD ANONIMA**, que ofertaron en el evento **MEJORAMIENTO MERCADO MUNICIPAL LA CUCHILLA, UBICADO EN 4A AVENIDA 0-01 ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ**; con base a lo preceptuado en el artículo 30 y 36 de la Ley de Contrataciones del Estado. **CONSIDERANDO:** Que el Honorable Concejo Municipal teniendo a la vista los expedientes de ambas empresas concursantes, luego de amplio análisis de lo resuelto por la Junta de Licitación indicando que las ofertas presentadas no



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL **Nº 000005**

cumplieron con requisitos fundamentales definidos como tales en las bases correspondientes; **CONSIDERANDO:** Que La Junta de Licitación rechazará sin responsabilidad de su parte, las ofertas que no se ajusten a los requisitos fundamentales definidos en las bases o cuando los precios, calidades u otras condiciones ofrecidas sean inconvenientes para los intereses del Estado. Por lo que previa lectura del Acta de calificación y adjudicación No. 01-2025 y sometida a discusión a efecto se apruebe o impruebe lo actuado por la Junta de Licitación con causa justificada; **POR TANTO:** El Honorable Concejo Municipal al discutir ampliamente la moción y al considerar que la decisión de la Junta de Licitación se basó en lo establecido en el artículo 10 y 30, de la Ley de Contrataciones del Estado, teniendo en cuenta que las referidas ofertas NO cumplieron a cabalidad los requisitos fundamentales exigidos en las Bases de Licitación, siendo inconvenientes para los intereses de la Municipalidad, con fundamento a lo preceptuado en artículos 9 numeral 6 inciso b), 10, 30, de la Ley de Contrataciones del Estado Decreto 57-92 del Congreso de la República y 23 del Acuerdo Gubernativo No. 122-2016. Artículos 1, 3, 33, 35 inciso a, i, u, del Código Municipal, Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, El Concejo Municipal al Resolver por unanimidad de votos. **ACUERDA:** I) **APROBAR lo Actuado por La Junta de Licitación que en unanimidad acuerdan confirmar el RECHAZO de las dos (2) ofertas presentadas, por INCUMPLIMIENTO DE REQUISITOS FUNDAMENTALES, en las ofertas de las empresas antes descritas del evento denominado MEJORAMIENTO MERCADO MUNICIPAL LA CUCHILLA, UBICADO EN 4A AVENIDA 0-01 ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.** II) Dar de baja al Número de Operación Guatecompras -NOG- 24249505, dejando sin efecto el mismo. III) Que la Dirección Municipal de Planificación proceda con la publicación de la presente resolución. IV) Se instruye al Director Municipal de Planificación para que inicie un nuevo proceso de licitación para la ejecución del proyecto MEJORAMIENTO MERCADO MUNICIPAL LA CUCHILLA, UBICADO EN 4A AVENIDA 0-01 ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, con base a lo que estipula la ley. V) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos, debiendo la Secretaría Municipal Certificar a donde corresponde, Certifíquese.

- **QUINTO:** Con el curso de sesión del señor Alcalde Municipal hace del conocimiento del Honorable Concejo Municipal de las razones por las cuales la Dirección Financiera Municipal no presentó la Transferencia Presupuestaria dentro de ejercicio fiscal 2025, en virtud que no están habilitados los saldos de Caja, dado a la necesidad de realizar la transferencia presupuestaria para cumplir con las obligaciones de pago, cuyo plazo se finaliza el próximo lunes, por el ingreso del situado constitucional, se deja pendiente.- **SEXTO:** Con el orden de agenda el señor Alcalde Municipal presento ante el Concejo Municipal los expedientes de Curriculum Vitae de la terna presentada para el nombramiento de la encargada del Departamento Jurídica, por lo que después de analizados y sometidos a consideración del Honorable Concejo Municipal y al abstenerse de emitir opinión al respecto, se sugirió solicitar al Director de Recursos Humanos, que los interesados cumplan los requisitos requeridos, por lo que **APRUEBA** dejar pendiente para conocerse el próximo día lunes para tomar una decisión en relación al nombramiento de la encargada del Departamento Jurídico de esta Municipalidad.- **SEPTIMO: Informes de Comisiones;** Con opinión favorable del Concejo Municipal se Aprueba dejar pendiente los informes de comisiones, para conocerse en próxima sesión.- **OCTAVO:** De igual forma con opinión favorable del Concejo Municipal se Aprueba dejar pendiente los informes de comisiones, para conocerse en próxima sesión.- **NOVENO: Informes de Alcaldía.** El señor Alcalde Municipal manifiesta que no tiene mayor información que brindar en esta sesión. - **DECIMO: Varios:** El señor Síndico Primero Carlos Humberto Baxac Martínez, se refirió a la situación de la trabajadora Municipal Gladys



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000006

Velásquez, que esta sufriendo de problemas de salud, plantea la propuesta para que se autorice sus vacaciones y se pueda dar atención Psicológica, se consideró viable la petición se coordinará con la oficina de Recursos Humanos.- El Concejal Cuarto Licenciado Julio Francisco De Paz Velásquez, también se refirió al problema de movilidad de las personas ancianas y de personas que tienen alguna dificultad para caminar que acuden al Mercado Municipal la Cuchilla, lo cual afecta los ingresos de los negocios del mercado municipal, el señor Alcalde Municipal coordinará y vera la forma de brindar apoyo.- **DECIMO PRIMERO: Lectura de Acta anterior:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión Extraordinaria No.03-2025, escuchada y sometida a consideración queda aprobada en su contenido.- **DECIMO SEGUNDO: Cierre de Sesión:** Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son veintiuna horas con veinte minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. -

ENTRELÍNEAS: por lo que solicita, se compre una silla de ruedas y quede bajo uno de los trabajadores del Mercado, para su cuidado y resguardo, LÉASE.

Rubén Ernesto Apxuac Velasquez
Alcalde Municipal

Carlos Humberto Baxac Martínez
Síndico Primero

José Joaquín Apxuac Velásquez
Síndico Segundo

José Augusto Velásquez Chacon
Concejal Primero

José Luis Juárez
Concejal Segundo

David Andrés Martínez Cano
Concejal Tercero

Julio Francisco De Paz Velásquez
Concejal Cuarto

Alberto Vielman Jerez
Secretario Municipal



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL **Nº 000007**

ACTA NUMERO CERO SEIS GUION DOS MIL VEINTICINCO.- De sesión pública **Ordinaria** celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día veintiuno de enero del año dos mil veinticinco, siendo las dieciocho horas con diez minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **RUBEN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ**, con la presencia del Síndico Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Síndico segundo **JOSÉ JOAQUIN AXPUAC VELÁSQUEZ**, Concejal Primero **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, Concejal Segundo **JOSÉ LUIS JUÁREZ**, Concejal Tercero **DAVID ANDRES MARTINEZ CANO**, Concejal Cuarto **JULIO FRANCISCO DE PAZ VELASQUEZ**, con la participación del Segundo Concejal Suplente **JOHNY MISRAHY RETANA CHIROY**, estando presente el Secretario Municipal **ALBERTO VIELMAN JEREZ**, que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Axpua Velásquez, dio la cordial bienvenida al Honorable Concejo Municipal a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley. **1)** El señor Alcalde Municipal en calidad de presidente dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada en unanimidad queda aprobada. **2)** Lectura Correspondencia. **3)** Aprobación de contrato administrativo No. 19-2024, del proyecto: MEJORAMIENTO RED DE ALUMBRADO PUBLICO CAMBIO DE LUMINARIAS DE MERCURIO Y SODIO A LED DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ; NOG. 24629995. **4)** Análisis de solicitud de vacaciones presentada por el Director de Recursos Humanos. **5)** Nombramiento de la comisión de recepción y liquidación del proyecto: MEJORAMIENTO CALLE CON PAVIMENTO SOBRE LA 3A AVENIDA DE LA ZONA 2, SECTOR GUACHIPILINES, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. **6)** Análisis de expediente para selección de Encargado del Departamento Jurídico Municipal. **7)** Determinación de proyectos con saldo de caja. **8)** Informe de alcaldía. **9)** Varios. Concejal Cuarto Lic. Julio Francisco De Paz Velásquez, asunto colaboradores; Concejal Tercero Lic. David Andrés Martínez Cano, asunto Presupuesto Municipal aprobado 2025.- **10)** Lectura de acta anterior. **11)** Cierre de sesión.- **SEGUNDO: Lectura de Correspondencia:** **1)** Se dio lectura a Oficio No. 15-2025 de fecha 20 de enero de 2025, en el cual se notificó al Director Municipal de Planificación sobre la revisión y análisis realizado por parte del Honorable Concejo Municipal a las Bases de Licitación 01-2025 del evento: MEJORAMIENTO CALLE EN 6A AVENIDA DE LA ZONA 1, SECTOR TIERRA AMARILLA, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, SNIP: 329187, en el cual se verificaron faltas. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **2)** Se dio lectura a OFICIO-DIREC-EOUMLA-NO. 05-2025 de fecha 20 de enero del presente año, presentado por el director de la Escuela Oficial Urbana Mixta Lázaro Axpua, solicita apoyo con el uso del salón municipal, equipo de sonido y 200 sillas plásticas, esto para realizar una asamblea extraordinaria con padres de familia, Coordinación Técnica Administrativa y Personal de DEFOCE de la Dirección Departamental de Sacatepéquez. Se tomó conocimiento, por solicitud en antelación de velación de un difunto no es posible autorizarse. **3)** Se dio lectura a oficio de fecha 21 de enero de 2025, presentado por José Hernández Gerente General de la Academia de Fútbol AyP, informa que el preparador físico del Club Antigua GFC ha ofrecido rutinas de entrenamiento de alto nivel para los jóvenes futbolistas de las selecciones de fútbol sub 15 y sub 17, así mismo indica que dicho apoyo se brindará de manera gratuita, por lo que solicita la colaboración del Concejo Municipal para coordinar los detalles logísticos y asegurar los detalles logísticos y asegurar que los entrenamientos se realicen de manera efectiva. Previamente analizada en virtud de que dicha academia brida sus servicios de manera adhonorem, sin cobro alguno por la preparación de los jóvenes y con el objeto de alejarlos de los vicios. Así mismo se autoriza la compra de implementos deportivos. **4)** Se dio lectura a oficio de fecha 15 de enero del año en curso, presentado por el Licenciado Carlos Enrique Pérez Hernández



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000008

de PROMUNI, informa que Expomuni junto con otras instituciones ha programado la próxima PromoMuni 2025 Medellín Colombia, del 13 al 17 de marzo del 2025, así mismo informa que PromoMuni Medellín 2025 es parte de un programa que se realiza anualmente ofreciendo una oportunidad para las municipalidades que deseen ampliar sus conocimientos en aspectos relacionados a la administración pública municipal. Se consideró importante la participación de esta municipalidad, se verificará las condiciones de costo de boletos y hospedaje para la posibilidad de que dos miembros del Concejo Municipal puedan viajar. **5)** Se dio lectura a Oficio No. 400-2025. Ref. JS/SRMS/sl de fecha 19 de enero del año en curso, presentado por el Inspector de Policía Selvin Ronaldo Mayen Salazar Jefe de Servicios Comisaría 74ª Sacatepéquez, informa que por disposiciones de la Superioridad del Ramo, el día sábado 18 de enero de 2025 el Comisario de Policía Juan Alberto Álvarez López tomó posesión como Jefe de Comisaría 74 Sacatepéquez. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **6)** Se dio lectura a solicitud de fecha 21 de enero del año en curso, presentado por vecinos de la 8ª avenida de la zona 4, informan que por los trabajos que se realizan en el sector antes mencionados solicitan la colocación de muros de contención frente al domicilio con dirección a la propiedad de la señora Regina Cajbón Velásquez, esto debido que algunos vehículos han impactado sobre la banqueta y pared del domicilio al ingresar y salir hacia la carretera, así mismo solicitan un estudio y previsión de sistema de drenaje frente a la 8ª avenida 0-12 zona 4, debido a que en dicho sector no existe red de drenaje. Al respecto el señor Alcalde dio una breve explicación de la viabilidad de realizar alcantarillado sanitario en el sector mencionado, y así mismo dejarlo previsto sin funcionamiento para evitar que se levante el pavimento. Previamente analizada y con opinión favorable se realizará una inspección al área para verificar las necesidades. **7)** Se dio lectura a Oficio No. 06-2025 LFRV/nm-REDES de fecha 20 de enero del año en curso, presentado por el Doctor Gabriel Francisco Alcas Ramírez Director a.i. de la Dirección Departamental de Redes Integradas de Servicios de Salud, Sacatepéquez, da seguimiento al proceso de documentación para solicitar Acuerdo Ministerial del proyecto de construcción del Centro de Salud de este municipio, por lo que solicita se le proporcione documentación del señor alcalde, fotocopia de DPI, fotocopia de carné otorgado por el Tribunal Supremo Electoral, fotocopia del Acuerdo de Elección otorgado por el Tribunal Supremo Electoral, fotocopia certificada del Acta de toma de posesión del cargo, certificación catastral emitida por la oficina de catastro. Previamente analizada, se determinó procedente, por lo que se cursará la papelería solicitada. **8)** Se dio lectura a solicitud presentada por Carmen Analy Juárez Velásquez quien se identifica con Documento Personal de Identificación CUI: 2777 79170 0101, solicita autorización para hacer uso del kiosco No. 5, ubicado en la finca municipal el cerro. Sometido a consideración, el Honorable Concejo Municipal **APRUEBA** conceder el arrendamiento el kiosco No. 5. Que se notifique a catastro municipal a efecto se proceda con la realización del contrato correspondiente. -Certifíquese. **9)** Se dio lectura a Oficio No. 04-2025 LFRV/nm-REDES de fecha 17 de enero del año en curso, presentado por el Doctor Gabriel Francisco Alcas Ramírez Director a.i. de la Dirección Departamental de Redes Integradas de Servicios de Salud de Sacatepéquez, remite el Oficio C-DFP-1272-2024 Ref. LPUG CS SAN BARTOLOMÉ FOLIOS 9 de fecha 03 de diciembre de 2024, extendido por la Arquitecta Lisbeth Pamela Urquizu G. del Departamento de Formulación de Proyectos-DFP-DIPLADI MASPAS, mismo que contiene el informe de visita de evaluación del Proyecto de Salud de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **10)** Se dio lectura a Oficio No. 03-2025 PMT-ALCALDIA de fecha 17 de enero del año en curso, presentado por Reyes Gumercindo López Martínez Director de la Policía Municipal de Tránsito, informa sobre las novedades ocurridas del 03 al 09 de enero del año 2025, siendo estas: Puestos de servicios que cubre el personal, apoyo a centros educativos, apoyo a percance vial, apoyo en calles del municipio, patrullaje general, apoyo a sepelio, apoyo en percance vial, apoyo a caminata, patrullaje peatonal, apoyo en puestos de control, identificación de conductor en aparente estado de ebriedad, apoyo en centro de monitoreo, reunión de personal de



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL **Nº 000009**

PMT, identificación de conductor en aparente estado de ebriedad, apoyo a ministerio público, apoyo en percance vial. 11) Se dio lectura a OF/OMAS/004/TÉC. Presentado por Henry Ottoniel Axpuc Chiroy Técnico en agua y saneamiento, informa acerca de los puntos tratados en la reunión del día 15 de enero del año en curso, por parte del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales - MARN-, en el cual se tocó tema como: Plan Municipal para la Gestión Integral de Residuos y Desechos Sólidos (PIRDES). El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 12) Se dio lectura a CIRCUNSTANCIADO No. 50/2024 de fecha 21 de enero del presente año, presentado por Braulio Antonio Juárez Aspuc Subdirector de la Policía Municipal, informa sobre las novedades ocurridas del 06 al 31 de diciembre del año 2024, siendo estas: Apoyo en cales del municipio, apoyo a empresa eléctrica, identificación de sospechosos, apoyo en operativo, hurto en propiedad privada, apoyo a bomberos municipales, verificación de personas en estado de ebriedad, apoyo en iglesia católica, apoyo a UGAM, apoyo en hechos de tránsito, identificación de sospechosos, apoyo en subestación de bomberos municipales, apoyo en operativo, apoyo en sepelio, apoyo en caminata, apoyo en desfile navideño, apoyo a menor de edad, posible robo a comercio, verificación de supuesto asalto, apoyo a persona atropellada, identificación de sospechosos. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado.- **TERCERO:** Con base a la agenda el señor Alcalde Municipal Profesor Rubén Ernesto Axpuc Velasquez somete a consideración del Honorable Concejo Municipal el Contrato Administrativo No. 19-2024, Cuentadancia No. 2022-300-307-22-001 suscrito el día dieciocho de diciembre del año dos mil veinticuatro, celebrado con el **Ingeniero RICARDO ALFREDO MÉNDEZ TELLO y Licenciada LIGIA ELIZABETH LÓPEZ CHUPINA**, Mandatarios Especiales con Representación de la Entidad Denominada **Empresa Eléctrica de Guatemala, Sociedad Anónima -EEGSA-**; a través del cual se celebra el Contrato Administrativo para la ejecución del proyecto **MEJORAMIENTO RED DE ALUMBRADO PUBLICO CAMBIO DE LUMINARIAS DE MERCURIO Y SODIO A LED DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ. NOG 24629995**; a fin de publicarse en el sistema de Guatecompras; para el efecto se procedió con el análisis y discusión de cada una de las cláusulas contractuales y compromisos adquiridos por ambas partes, comprobando que se encuentra conforme a la ley; **CONSIDERANDO:** Que la contratista cumplió en suscribir el referido contrato del proyecto indicado, teniendo a la vista la respectiva fianza de cumplimiento de las obligaciones que le impone el respectivo contrato; C2-7085900, emitida por **Seguros G&T, S.A.** por lo que es necesario emitir el acuerdo municipal de aprobación para que surta sus efectos legales; **POR TANTO**, con base a lo preceptuado en los artículos 47, 48, 49, 75 del Decreto 57-92 del Congreso de la República Ley de Contrataciones del Estado y sus Reformas, artículo 42 del Acuerdo Gubernativo No. 122-2016 Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus Reformas; artículos 33 y 35 del Código Municipal, el Honorable Concejo Municipal al resolver por Unanimidad de votos. **ACUERDA:** I) **Aprobar el Contrato Administrativo No. 19-2024 para la Ejecución del proyecto MEJORAMIENTO RED DE ALUMBRADO PUBLICO CAMBIO DE LUMINARIAS DE MERCURIO Y SODIO A LED DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ. NOG 24629995; por un monto de SETECIENTOS VEINTICUATRO MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y SEIS QUETZALES EXACTOS (Q.724,866.00), con especial observancia y cumplimiento de las obligaciones contractuales establecidas en bien de los intereses de la Municipalidad.** El Concejo Municipal hace la salvedad que se aprueba el presente contrato en la presente fecha, que por las festividades de fin de año, los representantes legales de la EEGSA se encontraban fuera del país, asimismo por los cambios de ejercicio fiscal; Es importante hacer mención que el presente contrato será cancelado en amortizaciones mensuales con la tasa municipal de alumbrado público y no se realizará desembolso inmediato y no están en riesgo los fondos municipales. II) Que se proceda a su registro en el portal de la Contraloría



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL **Nº 000010**

General de Cuentas para el control y fiscalización correspondiente. **III)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos que se transcriba a donde corresponde, Certifíquese y Notifíquese. -

CUARTO: Con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Apxuac Velasquez, previa lectura sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal, oficio No. 041-RRHH-2025 de fecha 21 de enero del año 2025, presentado por el Director de Recursos Humanos Licenciado Oscar Gabriel Vides Rosales, a través del cual expone que tiene 3 periodos sin gozar de vacaciones, por lo que solicita que se autorice las vacaciones correspondiente al período 2022-2023, a partir del 28 de enero del 2025 finalizando el 24 de febrero del año 2025, solicitando se nombre a la persona que lo sustituya interinamente en el cago. **CONSIDERANDO:** Que los trabajadores municipales gozan de los derechos establecidos en la Constitución Política de la República, los contenidos en la Ley de Servicio Municipal artículo 44 inciso b) A gozar de un período de vacaciones remuneradas por cada año de servicios continuos, a 20 días hábiles, después de un año de servicios continuos; a 25 días hábiles, después de 5 años de servicio continuos. **POR TANTO:** Con base a lo considerado y lo preceptuado en el artículo 44 inciso b) de la Ley de Servicio Municipal Decreto Número 1-87; artículo 106 de la Constitución Política de la República de Guatemala; artículo 33, 35 incisos a), i) del Código Municipal Decreto No. 12-2002, el Honorable Concejo Municipal al resolver por unanimidad de votos **ACUERDA:** **I) Autorizar el goce del período vacacional de 20 días hábiles corresponde al año 2022-2023, a partir del 28 de enero del 2025 al 24 de febrero del 2025, a favor del Licenciado Oscar Gabriel Vides Rosales Director de Recursos Humanos de esta Municipalidad; II) Se nombra a la Licenciada Ana Margot Berducido Pinzón de Oten para que lo sustituya interinamente en el cargo. III)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos y que se transcriba a donde corresponde; Certifíquese. - **QUINTO:** De conformidad con la Agenda el señor Alcalde Municipal sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal OF/DMP/029-2025/Asist.1 presentado por el Director Municipal de Planificación de fecha 21 de enero 2025; a través del cual remite copia del informe de Supervisión Final y Pormenorizado del proyecto denominado: **MEJORAMIENTO CALLE CON PAVIMENTO SOBRE LA 3A AVENIDA DE LA ZONA 2, SECTOR GUACHIPILINES, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. NOG 22732144;** ejecutado por la modalidad de Contrato, se encuentra finalizado totalmente y solicita nombrar la Comisión de Recepción y Liquidación de la referida obra, en cumplimiento a lo establecido en la Ley de Contrataciones del Estado. **CONSIDERANDO:** Que se tiene a la vista el Informe Final Pormenorizado de Supervisión, presentado por el Arquitecto Supervisor del proyecto, Edgar Roberto Solloy Rabay, de fecha 15 de enero de 2025 que se encuentra finalizado al cien por ciento (100%); es procedente la recepción del Proyecto y previa revisión y medición de los renglones de trabajo, se suscriba el acta de Recepción de la citada obra, en virtud de lo expuesto en cumplimiento a lo establecido en los artículos 55 y 56 de la Ley de Contrataciones del Estado Dto. 57-92 y artículo 46 del reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus Reformas, amerita nombrar la COMISIÓN DE RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN de referido proyecto; Por lo que analizada la moción y sometida a consideración al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA:** **I) Nombrar la COMISIÓN DE RECEPCION Y LIQUIDACION del Proyecto MEJORAMIENTO CALLE CON PAVIMENTO SOBRE LA 3A AVENIDA DE LA ZONA 2, SECTOR GUACHIPILINES, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. NOG 22732144, quedando integrada por: ELMER TRINIDAD VELASQUEZ AXPUACA Encargado OMAS; SANDY VANESSA AXPUAC DE PAZ DE SAMAYOA Auxiliar de la Oficina de Catastro Municipal y JASMIN AMÉRICA JOACHIN CHIM Auxiliar de Archivo; con la colaboración del Arquitecto supervisor del proyecto; Que en su oportunidad se constituyan al lugar en donde se encuentra la obra y se proceda con la revisión y medición de los renglones de trabajo, con base a las especificaciones técnicas de planificación y presupuesto; asimismo que se proceda a suscribir acta de liquidación de la obra indicada. II) Que se notifique**



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL **Nº 000011**

a los integrantes de la comisión de recepción y liquidación de la referida obra; **III)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos que se transcriba a donde corresponde; Certifíquese. - **SEXTO:** Con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal, sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal la necesidad de elegir y nombrar a la persona para desempeñar el cargo de **Encargada del Departamento Jurídico de la municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez;** para el efecto el señor Alcalde Municipal presenta la terna de candidatos con los expedientes correspondientes; **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal hará el nombramiento de los funcionarios que le competen, con base en las ternas que para cada cargo proponga el Alcalde Municipal, por lo que de conformidad a lo establecido en el artículo 90 del Código Municipal Decreto número 12-2002 Reformado por Decreto número 22-2010 y Ley de servicio municipal Decreto número 1-87 ambos del Congreso de la República de Guatemala, procedió con la presentación de la terna de los candidatos elegibles, para el cargo de Asesor Jurídico de esta municipalidad, con base al Curriculum Vitae de los profesionales siguientes: **Evelyn Susana Rodríguez Samayoa de González**, guatemalteco, 40 años de edad, casada, Licenciada en Ciencias Jurídicas y Sociales y Abogada y Notaria, identificado con DPI con número de CUI 1745 65518 0101 extendido por el Registro Nacional de las Personas de la República de Guatemala; **Ligia Alejandra Sánchez Mejía**, guatemalteca, de 39 años de edad, casada, Licenciada en Ciencias Jurídicas y Sociales, Abogada y Notaria, identificada con DPI número de CUI 1692 18597 0501 extendido por el Registro Nacional de las Personas de la República de Guatemala; **CONSIDERANDO:** Que le compete al Concejo Municipal el ejercicio del gobierno del municipio, así como la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales; Por tanto al realizar la revisión y análisis de los curriculum presentados, tomando en cuenta el perfil profesional, honorabilidad, experiencia laboral, referencias de cada una de los aspirantes, por tratarse de un puesto que se relaciona con la aplicación de las normas y leyes vigentes, sometido a votación el Honorable Concejo Municipal con base a los artículos 1, 2, 3, 33, 35, 52, 53 y 90 del Código Municipal Decreto número 12-2002 y sus Reformas, al resolver con 3 votos en contra y 4 votos a favor; por mayoría de votos, **ACUERDA: I) Nombrar a EVELYN SUSANA RODRÍGUEZ SAMAYOA DE GONZÁLEZ, guatemalteca, de 40 años de edad, casada, Licenciada en Ciencias Jurídicas y Sociales y Abogada y Notaria, identificada con DPI con número de CUI 1745 65518 0101, extendido por el Registro Nacional de las Personas de la República de Guatemala, con residencia en 20 calle 9-59 zona 1 de Mixco, Aldea Lo de Coy, para desempeñar el cargo de Encargada del Departamento Jurídico, de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, a partir del de veintitrés de enero del año dos mil veinticinco. II) Que se certifique a la Dirección de Recursos Humanos el presente acuerdo Municipal y proceda a la suscripción del acta de toma de posesión del cargo de Asesora Jurídica Municipal; III) Se Aprueba fijar el Sueldo de OCHO MIL QUETZALES EXACTOS (Q.8,000.00) más una Bonificación Incentivo de DOSCIENTOS CINCUENTA QUETZALES EXACTOS (Q.250.00) mensuales, jornada laboral de 8:00 a 12:00 horas y de 13:00 a 17:00 horas, con cargo a la partida asignada en el Presupuesto Municipal vigente. IV) El presente Acuerdo surte sus efectos inmediatos, que la secretaría compulse copia certificada a donde corresponde. Certifíquese y Notifíquese.- **SEPTIMO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal somete a consideración del Honorable Concejo Municipal Oficio de fecha 21 de enero 2025 presentado por el Director Financiero Municipal, a través del cual presenta la ampliación de saldos de caja al 31 de diciembre del 2024, por un monto total de Q. 8,054,726.56, solicitando la priorización de proyectos de infraestructura para la asignación presupuestaria a financiarse con los saldos de Caja del 2024, para el ejercicio fiscal 2025 y en su oportunidad realizar la contratación de servicios profesionales de Ingeniería y/o Arquitectura para la elaboración de los Estudios Técnicos de Planificación y demás trámites correspondientes para la ejecución de cada uno de los proyectos, en beneficio de los diferentes sectores de la población.**



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000012

CONSIDERANDO: Que le compete al Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales, así como el establecimiento, planificación, reglamentación, programación, control y evaluación de los servicios públicos municipales en beneficio de la población en general del municipio; teniendo siempre en cuenta la preeminencia de los intereses públicos; También son atribuciones del Concejo Municipal la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35, 42, 68 y 72 del Código Municipal Decreto Número 12-2002, después de amplia deliberación de la prioridad de los proyectos sometido a consideración con la señal acostumbrada en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar Priorizar la ejecución de los Proyectos a ejecutarse en el Ejercicios Fiscal 2025, con la Ampliación de Saldos de Caja al 31 de diciembre del 2024, que se detallan a continuación:**

No.	NOMBRE DEL PROYECTO	SNIP	META FISICA	UNIDAD DE MEDIDA	META FINANCIERA
1	AMPLIACION EDIFICIO MUNICIPAL AREA DEL SEGUNDO NIVEL, PARA OFICINAS ADMINISTRATIVAS SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	353056	48.10	M2	Q 867,836.36
2	AMPLIACION EDIFICIO MUNICIPAL EN AREA DEL TERCER NIVEL, PARA CENTRO DE MONITOREO Y BODEGA SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	353135	90.00	M2	Q 800,000.00
3	MEJORAMIENTO INSTALACIONES DEPORTIVAS Y RECREATIVAS ESTADIO MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	353142	150.00	M2	Q 1,200,000.00
4	MEJORAMIENTO CALLE EN 4A. AVENIDA DE LA ZONA 4 SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	353147	540.00	M2	Q 1,386,890.20
5	CONSTRUCCION BANQUETA PEATONAL SOBRE LA 3A AVENIDA DE LA ZONA 2, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	341774	454.00	M2	Q 599,749.47
6	AMPLIACION SERVICIOS DE SEGURIDAD INSTALACION DE CAMARAS DE VIGILANCIA SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	353152	90.00	U	Q 1,200,000.00
7	CONSTRUCCION EDIFICIO PARA PERRERA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	353159	250.00	M2	Q 900,000.00
8	CONSTRUCCION PARQUEO MUNICIPAL EN PREDIO MUNICIPAL ZONA 3 SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	353154	150.00	M2	Q 900,000.00

Q 7,854,476.03

II) Aprobar facultar al señor alcalde Municipal profesor Rubén Ernesto Axpuc Velasquez, para que conjuntamente con la Dirección Municipal de Planificación se proceda con las gestiones correspondientes para la contratación de servicios Profesionales de Ingeniería y/o Arquitectura para la elaboración de los Estudios Técnicos de Planificación, Especificaciones Técnicas y Presupuesto de los proyectos antes indicados. **III)** Que la Dirección Municipal de Planificación coordine la



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000013

inversión a realizarse para dichos proyectos, así como realizar las modificaciones en los sistemas correspondientes, para el ejercicio fiscal 2025. IV) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos que se transcriba a donde corresponde. Certifíquese.- **OCTAVO: Informes de Alcaldía:** El señor Alcalde Municipal informo al Concejo Municipal que no tenía conocimiento que una persona que se dedica a la recolección de basura orgánica proporciona los recipientes para que la gente y usuarios depositen toda la basura orgánica que se produce en el mercado municipal la cuchilla, quien la convierte en abono orgánico o compost, indicando que ya le es muy rentable y ofreció recolectar la basura orgánica de la población, solicitando que la Municipalidad le apoye con el pago del combustible del transporte que utilizará para recolectar la basura orgánica, por lo que se platicará con UGAM y encargada de mercados municipales para coordinar la propuesta, informó que aún no se ha realizada la suscripción de contratos con los propietarios de las empresas recolectoras de basura, si se llega a un acuerdo con ésta persona se comprometería en recolector y sacar la basura orgánica, se informará de los acuerdos que se llegara a concretar; También informó que asistirá a una reunión convocada con el MAGA para tratar el tema del tratamiento de la basura, para lo cual se requiere de un terreno adecuado para la clasificación de la basura; informo que asistirá a reunión convocada por la ANAM, el próximo jueves; Asimismo informo que ya se inició el proyecto de pavimentación de la calle hacia la colonia Vista de San Bartolomé I, zona 4; con respecto al proyecto del sector la Joya informo que no se firmo el contrato por falta de disponibilidad financiera en el Presupuesto Municipal; al referirse al proyecto del sector Panimaquin, se realizó la ampliación de la calle, siendo necesario la construcción de un muro de contención para protección de la calle, se coordinará con la Dirección Municipal de Planificación para incluirse en el POA; Con relación a la extensión de la tubería de drenaje sanitario con la familia Toledo informo que ya se resolvió el problema de la contaminación de las aguas servidas en propiedades privadas; También informo que el señor Héctor Velásquez, donará y declara de uso publica una calle de ingreso en el sector Panimaquin, se platicará con los demás vecinos para la apertura de un camino que se está promoviendo con la ayuda de los vecinos en mejorar la entrada en dos vías en beneficios de la población; El Concejal Cuarto Licenciado Julio Francisco De Paz Velásquez, al referirse a los excolaboradores que ya no se les renovó contrato, recomienda que se les pague sus prestaciones dentro del plazo de ley, para evitar que se presenten a la Inspección de Trabajo lo cual podría acarrear problemas, al respecto el señor Alcalde Municipal informo que se realizó el cálculo de las prestaciones laborales y se emitirán los cheques de pago dentro del plazo de 30 días; Asimismo el Concejal Tercero Licenciado David Andrés Martínez Cano, solicita que se instruya a quien corresponde que remita el desplegado del Presupuesto Municipal aprobado para el ejercicio fiscal 2025, en virtud que en dos veces se le ha solicitado al Auditor Interno, que se remita a los correos electrónicos del Concejo Municipal, se tomó conocimiento y se coordinar para remitir dicho presupuesto municipal; **NOVENO: Puntos Varios:** El Concejal Cuarto Licenciado Julio Francisco De Paz Velásquez, en su exposición sobre el tema de los Excolaboradores municipales que ya no renovaron Contrato durante el presente año, es importante que la Municipalidad les otorgue el pago de sus prestaciones laborales que les corresponde, en vista que el atraso de las obligaciones indicadas, podría acarrear problemas con la Inspección de Trabajo, al respecto el señor Alcalde Municipal indicó que ya se realizó el cálculo de las prestaciones laborales y la Dirección Financiera procederá a emitir los cheques de pago, estando aún del plazo de 30 días que establece la Ley; El Concejal Tercero Licenciado David Andrés Martínez Cano, al referirse al Presupuesto Municipal de Ingresos y Egresos del ejercicio fiscal 2025, aprobado el año pasado por el Honorable Concejo Municipal, indica que en dos veces se le ha solicitado al Auditor Interno y no lo ha remitido, por lo que por medio del presente punto de acta solicita que la Dirección



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL Nº 000014

Financiera Municipal remita lo antes posible al Concejo Municipal una copia del desplegado del Sistema del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal 2025, que se certifique el presente punto a la Dirección Financiera Municipal.- **DECIMO: Lectura de Acta anterior:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión Extraordinaria No.04-2025, escuchada y sometida a consideración queda aprobada en su contenido.- **DECIMO PRIMERO: Cierre de Sesión:** Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son veintiuna horas con cincuenta minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. -

Rubén Ernesto Axpuc Velasquez
Alcalde Municipal

Carlos Humberto Baxac Martínez
Síndico Primero

José Joaquín Axpuc Velásquez
Síndico Segundo

José Augusto Velásquez Chacon
Concejal Primero

José Luis Juárez
Concejal Segundo

David Andrés Martínez Cano
Concejal Tercero

Julio Francisco De Paz Velasquez
Concejal Cuarto

Alberto Vielman Jerez
Secretario Municipal



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL **Nº 000015**

ACTA NUMERO CERO SIETE GUION DOS MIL VEINTICINCO.- De sesión pública **Ordinaria** celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día veintitrés de enero del año dos mil veinticinco, siendo las dieciocho horas con diez minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **RUBEN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ**, con la presencia del Síndico Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Síndico segundo **JOSÉ JOAQUIN AXPUAC VELÁSQUEZ**, Concejal Primero **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, Concejal Segundo **JOSÉ LUIS JUÁREZ**, Concejal Tercero **DAVID ANDRES MARTINEZ CANO**, Concejal Cuarto **JULIO FRANCISCO DE PAZ VELASQUEZ**, con la participación del Segundo Concejal Suplente **JOHNY MISRAHY RETANA CHIROY**, estando presente el Secretario Municipal **ALBERTO VIELMAN JEREZ**, que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Apxuac Velásquez, dio la cordial bienvenida al Honorable Concejo Municipal a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley. 1) El señor Alcalde Municipal en calidad de presidente dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada en unanimidad queda aprobada. 2) Lectura Correspondencia.- 3) Análisis y aprobación del Plan Estratégico PMT Protege tu vida, para el ejercicio fiscal 2025. 4) Facultar al señor alcalde para la suscripción del Convenio entre La Mancomunidad de los Municipios del Departamento de Sacatepéquez -MANCOMUSAC- y la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez. 5) Facultar al señor alcalde para la suscripción del Convenio entre La Asociación de Municipalidades de Sacatepéquez de la República de Guatemala -AMSAC- y la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez. 6) Análisis y aprobación de Ampliación del Presupuesto de Ingresos y Egresos del año 2025 de los Saldos de Caja de Funcionamiento e Inversión al 31 de diciembre del año 2024.- 7) Informe de Comisiones. 8) Análisis de solicitudes. 9) Informe de alcaldía. 10) Varios. 11) Lectura de acta anterior. 12) Cierre de sesión.- **SEGUNDO: Lectura de Correspondencia.** 1) Se dio lectura a CIRCUNSTANCIADO No. 01/2025 de fecha 23 de enero del año en curso, presentado por Braulio Antonio Juárez Aspuac, informa sobre las novedades ocurridas del 01 al 09 de enero del presente año, siendo esto: Apoyo en calles del municipio, apoyo en sepelios, apoyo en riña callejera, apoyo en hecho de tránsito, apoyo en comisión. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 2) Se dio lectura a Oficio- No. 22-2025 UGAM de fecha 22 de enero del año en curso, presentado por la Licenciada Eliza Gabriela Apxuaca Samayoa Encargada de la Unidad de Gestión Ambiental, informa acerca de una inspección ocular realizada al gavilán de cola roja, el cual ha presentado mejoría. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 3) Se dio lectura a oficio de fecha 17 de enero del año en curso, presentado por la Licenciada Eliza Gabriela Apxuaca Samayoa, presenta informe en relación a convocatoria por parte de la Delegación Departamental del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales -MARN-. Indica que asistió en acompañamiento del señor Henry Ottoniel Apxuac Chiroy, menciona que dicha convocatoria tuvo como objetivo tratar la implementación del Acuerdo Gubernativo 164-2021 y su reforma Acuerdo Gubernativo 184-2023, Reglamento para la Gestión Integral de los residuos y desechos sólidos comunes que entrarán en vigencia a partir del día martes 11 de febrero de 2025. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 4) Se dio lectura Oficio No. 19-2025 UGAM de fecha 21 de enero del año en curso, presentado por la Licenciada Eliza Gabriela Apxuaca Samayoa Encargada de la Unidad de Gestión Ambiental, remite informe por parte del señor Martín Sicaju, quien indica que el día jueves 16 de enero Policías Municipales de Tránsito en un puesto de registro encontrado en el área de Villa Nueva le hicieron una parada, en la cual le solicitaron implementos de seguridad como: tricket,



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL **Nº 000016**

llave de chucho, extinguidor y conos, así mismo solicita la reparación del camión HINO debido a sugerencia del reglamento para gestión integral de los residuos y desechos sólidos, también solicita la compra de sacos grandes jumbo para reciclaje, los cuales servirán para la clasificación y separación de desechos sólidos. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 5) Se dio lectura a oficios de fecha 23 de enero del año en curso, presentados por Sandy Gutiérrez Administradora de Mercados, presenta Reporte Financiero del Mercado Municipal “La Cuchilla”, correspondiente del día viernes 17 al domingo 19 de enero del 2025, en el cual se detallan los ingresos obtenidos en el cobro del servicio sanitario, locales, piso plaza, parqueo, y servicio sanitario, los cuales hacen un total de **Q. 5,595.50**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 6) Se dio lectura a oficios de fecha 16 de enero del año en curso, presentados por Sandy Gutiérrez Administradora de Mercados, presenta Reporte Financiero del Mercado Municipal, correspondiente a la semana del 10 al 12 de enero del 2025, en el cual se detallan los ingresos obtenidos en el cobro del servicio sanitario, locales, piso plaza, parqueo, y servicio sanitario, los cuales hacen un total de **Q. 5,604.45**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 7) Se dio lectura a Oficio No. 010-2025/PG/GM de fecha 14 de enero del año en curso, presentado por el Licenciado Patric Gramajo Director Ejecutivo de -ANAM-, hace la invitación al señor alcalde, para que participe en la Asamblea Nacional Ordinaria 2025 que se llevará a cabo los días 24 y 25 de enero del presente año, misma que se realizará en el Hotel Westin Camino Real del Municipio de Guatemala. Se tomó conocimiento, asistirá el alcalde municipal. 8) Se dio lectura a Oficio No. 18-2025-EKCM/AJ de fecha 22 de enero del año en curso, presentado por el Doctor Gabriel Francisco Alcas Ramírez Director Interino de la Dirección Departamental de Redes Integradas de Sacatepéquez, informa que para la suscripción del convenio para el presente año fiscal 2025 y continuar con el uso de la ambulancia asignada a este municipio, así mismo indica que es necesario que se de cumplimiento a los **LINEAMIENTOS PARA EL USO ADECUADO DE LAS AMBULANCIAS EN LOS SERVICIOS DEL PRIMERO Y SEGUNDO NIVEL DE ATENCION EN SALUD**, también indica que es necesaria la contratación de un piloto asignado exclusivamente para el manejo de la ambulancia, para hacer las actividades o funciones en el establecimiento de salud, por lo que indica que está en disponibilidad de iniciar las diligencias de suscripción del Convenio de Cooperación interinstitucional entre el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social. Se tomó conocimiento. 9) Se dio lectura a DIV PS/SBMA OFICIO NO. 001-2025 de fecha 21 de enero del año en curso, presentado por el Doctor Carlos Ubiel Díaz Medico encargado del Puesto de Salud, solicita autorización para hacer uso del salón de capacitaciones ubicado en el CAIMI, para el día viernes 24 de enero del presente año, en horario de 08:00 a.m. a 13:00 p.m., así mismo solicita apoyo con 40 sillas, audio y cañonera. Se tomó conocimiento, se brindará a poyo con lo solicitado para la fecha y hora solicitado. 10) Se dio lectura a CIRCUNSTANCIADO No. 02/2025 de fecha 23 de enero del año en curso, presentado por Braulio Antonio Juárez Aspuac Director de la Policía Municipal, informa sobre las novedades ocurridas del 10 al 16 de enero del 2025, siendo estas: apoyo en calles del municipio, apoyo en exhumaciones, apoyo a la Unidad de Gestión Ambiental, apoyo en supuesta extorsión, apoyo a motorista accidentado, apoyo en riña callejera, apoyo en operativos, apoyo a vehículo accidentado, apoyo em corto circuito, apoyo en hechos de tránsito. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 11) Se dio lectura a OF. 07-01-2025/ JAMT de fecha 14 de enero del año en curso, presentado por Gladys Maritza Velásquez Molina Juez de Asuntos Municipales de Tránsito, informa que el Reglamento que regula el servicio de Transporte de Pasajeros y de Carga en el Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez; establece únicamente los aspectos financieros en lo que concierne al cobro de las tasas municipales para prestación de servicio, dejando sin reglamentar las demás disposiciones que



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000017

se estructura en un Reglamento, por lo que remite copia del reglamento actualizado para la prestación del servicio de TRANSPORTE DE PASAJEROS Y DE CARGA EN EL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS DEL DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ, para que sea analizada y posteriormente aprobada por el Concejo Municipal. Se tomó conocimiento, dicho reglamento será presentado como punto de agenda de la siguiente sesión para su análisis y aprobación. **12)** Se dio lectura a oficio de fecha 22 de enero del año en curso, presentado por Olinda Liseth Pixtún Jop, indica que en representación de los vecinos que residen en el callejón de la 5ta calle 1-42 de la zona 2 de este municipio, solicita alumbrado público en dos postes que se encuentran dentro del callejón, siendo estos: Poste No. 446495 y Poste No. 446494, eso se solicita debido al ingreso de personas bajo efectos de licor, así como intentos de robo. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, se coordinará con el electricista municipal para verificar el estado de las luminarias antes mencionadas. **13)** Se dio lectura a solicitud de fecha 22 de enero del año en curso, presentado por Zoila Rosana Pixtún Jop de Hernández, solicita que se realice un traslado del derecho de concesión de agua potable, que se encuentra a su nombre y en la propiedad situada en 5ta calle 1-42 de la zona 2 de este municipio, bajo el número de registro y título No. 1,870 de la señora Lidia Elizabeth Pixtún Jop.- **TERCERO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal procedió con la lectura del PLAN ESTRATEGICO PMT PROTEGE TU VIDA de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, presentado por Reyes Gumerindo López Martínez Director de la Policía Municipal de Tránsito, Perito en técnicas policiales, el cual tiene como finalidad garantizar la seguridad vial de sus habitantes y demás usuarios de la vía pública, según Acuerdo Gubernativo 467-2014 que establece las competencias de la administración del tránsito a la Municipalidad y creación de la Policía Municipal de Tránsito, solicitando la aprobación del referido Plan Estratégico de PMT; para el efecto previa lectura y sometido a consideración del Honorable Concejo Municipal, que contiene la visión, misión, valores éticos, morales, cívicos y espirituales, objetivo generales y específicos, los recursos personal y equipo con que se cuenta, actividades a desarrollar e instrucciones de coordinación y medio de comunicación con la finalidad de brindar seguridad preventiva de tránsito a la población, por lo que después de analizado en unanimidad de opinión del Honorable Concejo Municipal **ACUERDA Aprobar el PLAN ESTRATEGICO PMT PROTEGE TU VIDA DE LA POLICIA MUNICIPAL DE TRANSTIO DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ;** Que se instruya al Director de la Policía Municipal de Tránsito, que se proceda a ejecutar el presente de Plan de Seguridad Vial e implementar las acciones que correspondan con la Policía Nacional Civil y demás instituciones de apoyo que se soliciten, para velar por la seguridad preventiva de tránsito en el municipio: Concejal Cuarto Licenciado Julio Francisco De Paz Velásquez, solicita que se presente el Director de la Policía Municipal de Transito ante el Concejo Municipal para informar del trabajo que ha venido realizando a fin de mejorar las funciones de la unidad a su cargo; El presente punto de acta surte efectos inmediatos y se transcriba a donde corresponde; Certifíquese.- **CUARTO:** Con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal Profesor Rubén Ernesto Axpuc Velasquez, previa lectura sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal el Convenio de Cooperación Interinstitucional a suscribirse entre la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez y la Mancomunidad de los municipios de Sacatepéquez, que tiene por objeto amparar el aporte mensual que se otorgará a la Mancomunidad.- **CONSIDERANDO:** Que en virtud de lo expuesto el Honorable Concejo Municipal considera viable la suscripción del referido convenio en apoyo a los proyectos que promueva la Mancomunidad a favor de las Municipalidades.- **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa,



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL **Nº 000018**

deliberación y decisión de los asuntos municipales; y aprobación de los acuerdos o convenios de asociación y cooperación con entidades u organismos públicos o privados nacionales que propicien el desarrollo municipal sujetándose a las leyes de la materia. **CONSIDERANDO:** Que el Alcalde Municipal representa a la Municipalidad y al municipio, es Jefe del Órgano Ejecutivo Municipal; **POR TANTO:** Luego analizase ampliamente con base a lo considerado y establecido en los artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala; artículos 1, 2, 3, 35, 52 y 53 del Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas; El Honorable Concejo Municipal al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA:** **I) Autorizar al señor Alcalde Municipal PEM Rubén Ernesto Axpuc Velasquez, para que proceda a suscribir el Convenio Interinstitucional con el Presidente de la Mancomunidad de los municipios de Sacatepéquez, con el objeto de amparar el desembolsos del aporte de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, del ejercicio fiscal 2025. II) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos y que se transcriba a donde corresponde; Certifíquese.-** **QUINTO:** Con el orden de agenda el señor Alcalde Municipal Profesor Rubén Ernesto Axpuc Velasquez, previa lectura sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal el Convenio de Cooperación Interinstitucional a suscribirse entre la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez y la AMSAC de Sacatepéquez, que tiene por objeto amparar los aportes mensuales que se otorgarán a la AMSAC.- **CONSIDERANDO:** Que en virtud de lo expuesto el Honorable Concejo Municipal considera viable la suscripción del referido convenio a efecto que la Asociación de Municipalidades de Sacatepéquez, apoye en las gestiones que promueva a favor de las Municipalidades. **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales; y aprobación de los acuerdos o convenios de asociación y cooperación con entidades u organismos públicos o privados nacionales que propicien el desarrollo municipal sujetándose a las leyes de la materia. **CONSIDERANDO:** Que el Alcalde Municipal representa a la Municipalidad y al municipio, es Jefe del Órgano Ejecutivo Municipal; **POR TANTO:** Luego analizase ampliamente con base a lo considerado y establecido en los artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala; artículos 1, 2, 3, 35, 52 y 53 del Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas; El Honorable Concejo Municipal al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA:** **I) Autorizar al señor Alcalde Municipal PEM Rubén Ernesto Axpuc Velasquez, para que proceda a suscribir el Convenio Interinstitucional con el Presidente de la AMSAC de los municipios de Sacatepéquez, con el objeto de amparar el desembolso del aporte de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, del ejercicio fiscal 2025. II) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos y que se transcriba a donde corresponde; Certifíquese.-** **SEXTO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal procedió con la lectura del OFICIO DAFIM PRESUPUESTO Oficio 13-2025, de fecha veintitrés de enero del año dos mil veinticinco, presentado por el Director Financiero Municipal, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal para su análisis y aprobación de la Modificación Presupuestaria y *REGISTRO DE LA AMPLIACIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS DEL AÑO 2025, DE LOS SALDOS DE CAJA DE FUNCIONAMIENTO E INVERSION (PROYECTOS DE ARRASTRE) AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2024, QUE ASCIENDE a la cantidad de NUEVE MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y UN MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS CON CINCUENTA Y TRES CENTAVOS (Q. 9,391,666.53). MISMA QUE SE ESTARA AMPLIANDO EN BASE A LA ESTRUCTURA DE CAJA PROGRAMA DE FUNCIONAMIENTO E INVERSION DEL ACTUAL PRESUPUESTO MUNICIPAL.* Con base a la estructura de cada uno de los Renglones ampliados, en los diversos gastos de la Administración Municipal en los programas de



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000019

Funcionamiento e Inversión del actual Presupuesto Municipal; Para el efecto se tiene a la vista el Dictamen de Auditoría No. 002-2025 de fecha veintitrés de enero del año dos mil veinticinco, emitido por el Auditor Interno, en virtud que existen argumentos y base legal para la Ampliación Presupuestaria presentada, por lo que es procedente realizar los incrementos a los renglones correspondientes. **CONSIDERANDO:** Que el Presupuesto de Ingresos y Egresos podrá ser ampliado durante el ejercicio por motivo de ingresos derivados de saldos de caja, ingresos extraordinarios, préstamos, empréstitos, donaciones, nuevos arbitrios, tasas y otras contribuciones locales; Por tanto, discutida ampliamente la moción planteada con base a lo establecido en artículos 1, 3, 5, 33, 35, 125, 126, 127 del Código Municipal Decreto Número 12-2002, sometido a votación en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar el Incremento de Renglones y Ampliación Presupuestaria del ejercicio fiscal 2025, correspondiente a los Saldos de Caja al 31 de Diciembre del dos mil veinticuatro, por la Cantidad de NUEVE MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y UN MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS CON CINCUENTA Y TRES CENTAVOS (Q. 9,391,666.53), detallado en la forma siguiente.-**

AMPLIACIÓN DE EGRESOS

01 00 000 002 000 121 32-0151-0001 00 DIVULGACIÓN E INFORMACIÓN-----	18,000.00
01 00 000 003 000 122 32-0151-0001 00 IMPRESIÓN, ENCUADERNACIÓN Y REPRODUCCIÓN -----	7,000.00
01 00 000 003 000 195 32-0101-0003 00 IMPUESTOS, DERECHOS Y TASAS -----	500.00
01 00 000 003 000 211 32-0151-0001 00 ALIMENTOS PARA PERSONAS-----	1,000.00
01 00 000 003 000 281 32-0101-0003 00 PRODUCTOS SIDERÚRGICOS -----	1,000.00
01 00 000 002 000 253 32-0101-0003 00 LLANTAS Y NEUMÁTICOS -----	7,000.00
01 00 000 002 000 267 32-0151-0001 00 TINTES, PINTURAS Y COLORANTES-----	10,000.00
01 00 000 002 000 214 32-0101-0003 00 PRODUCTOS AGROFORESTALES, MADERA, CORCHO Y SUS MANUFACTURAS-----	1,500.00
01 00 000 002 000 261 32-0151-0001 00 ELEMENTOS Y COMPUESTOS QUÍMICOS-----	10,000.00
01 00 000 002 000 122 32-0151-0001 00 IMPRESIÓN, ENCUADERNACIÓN Y REPRODUCCIÓN -----	7,000.00
01 00 000 002 000 169 32-0101-0003 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE OTRAS MAQUINARIAS Y EQUIPOS-----	1,000.00
01 00 000 002 000 173 32-0101-0003 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN -----	10,000.00
01 00 000 002 000 199 32-0151-0001 00 OTROS SERVICIOS-----	18,000.00
01 00 000 002 000 291 32-0101-0003 00 ÚTILES DE OFICINA -----	5,000.00
01 00 000 002 000 296 32-0151-0001 00 ÚTILES DE COCINA Y COMEDOR-----	7,000.00
01 00 000 002 000 284 32-0101-0003 00 ESTRUCTURAS METÁLICAS ACABADAS -----	5,000.00
01 00 000 002 000 299 32-0101-0003 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS -----	33,129.62
01 00 000 005 000 188 32-0151-0001 00 SERVICIOS DE INGENIERÍA, ARQUITECTURA Y SUPERVISIÓN DE OBRAS -----	250,000.00
01 00 000 004 000 113 32-0101-0003 00 TELEFONÍA -----	17,800.00
01 00 000 004 000 133 32-0101-0003 00 VIÁTICOS EN EL INTERIOR-----	500.00
01 00 000 004 000 199 32-0101-0003 00 OTROS SERVICIOS-----	1,000.00
01 00 000 005 000 268 32-0101-0003 00 PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C. -----	1,000.00
01 00 000 005 000 291 32-0101-0003 00 ÚTILES DE OFICINA -----	3,000.00
01 00 000 005 000 299 32-0151-0001 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS-----	93,000.00
01 00 000 006 000 186 32-0101-0003 00 SERVICIOS DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS COMPUTARIZADOS-----	1,000.00
01 00 000 006 000 189 32-0151-0001 00 OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS-----	15,000.00
01 00 000 006 000 199 32-0101-0003 00 OTROS SERVICIOS -----	1,000.00
01 00 000 006 000 211 32-0101-0003 00 ALIMENTOS PARA PERSONAS-----	3,000.00
01 00 000 006 000 233 32-0101-0004 00 PRENDAS DE VESTIR-----	20,000.00



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL No. 000020

01 00 000 012 000 185 32-0101-0004 00 SERVICIOS DE CAPACITACIÓN-----	5,000.00
01 00 000 012 000 212 32-0151-0001 00 GRANOS, FORRAJES, CONCENTRADOS Y ALIMENTOS DESTINADOS A CONSUMO PARA ANIMALES -----	22,000.00
01 00 000 012 000 224 32-0101-0004 00 PÓMEZ, CAL Y YESO-----	1,000.00
01 00 000 003 000 261 32-0151-0001 00 ELEMENTOS Y COMPUESTOS QUÍMICOS-----	1,000.00
01 00 000 004 000 111 32-0101-0003 00 ENERGÍA ELÉCTRICA-----	85,000.00
01 00 000 004 000 122 32-0101-0003 00 IMPRESIÓN, ENCUADERNACIÓN Y REPRODUCCIÓN -----	40,000.00
01 00 000 004 000 211 32-0101-0003 00 ALIMENTOS PARA PERSONAS-----	1,000.00
01 00 000 004 000 243 32-0101-0003 00 PRODUCTOS DE PAPEL O CARTÓN-----	13,000.00
01 00 000 004 000 268 32-0101-0003 00 PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C.-----	7,000.00
01 00 000 004 000 291 32-0101-0003 00 ÚTILES DE OFICINA -----	15,000.00
01 00 000 004 000 299 32-0151-0001 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS -----	70,000.00
01 00 000 005 000 121 32-0101-0003 00 DIVULGACIÓN E INFORMACIÓN-----	6,000.00
01 00 000 005 000 133 32-0101-0003 00 VIÁTICOS EN EL INTERIOR-----	1,000.00
01 00 000 005 000 211 32-0101-0003 00 ALIMENTOS PARA PERSONAS -----	800.00
01 00 000 002 000 231 32-0101-0003 00 HILADOS Y TELAS-----	2,500.00
01 00 000 002 000 299 32-0151-0001 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS-----	43,000.00
01 00 000 003 000 162 32-0151-0001 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPO DE OFICINA -----	4,000.00
01 00 000 003 000 291 32-0151-0001 00 ÚTILES DE OFICINA-----	3,000.00
01 00 000 005 000 189 32-0151-0001 00 OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS-----	60,000.00
01 00 000 005 000 214 32-0101-0003 00 PRODUCTOS AGROFORESTALES, MADERA, CORCHO Y SUS MANUFACTURAS -----	1,000.00
01 00 000 005 000 223 32-0101-0003 00 PIEDRA, ARCILLA Y ARENA-----	1,000.00
01 00 000 005 000 283 32-0101-0003 00 PRODUCTOS DE METAL Y SUS ALEACIONES-----	3,000.00
01 00 000 005 000 286 32-0101-0003 00 HERRAMIENTAS MENORES-----	1,000.00
01 00 000 006 000 169 32-0101-0003 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE OTRAS MAQUINARIAS Y EQUIPOS -----	5,000.00
01 00 000 006 000 174 32-0101-0003 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INSTALACIONES ----	1,500.00
01 00 000 002 000 165 32-0101-0003 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MEDIOS DE TRANSPORTE -----	5,000.00
01 00 000 002 000 133 32-0101-0003 00 VIÁTICOS EN EL INTERIOR -----	1,000.00
01 00 000 002 000 186 32-0151-0001 00 SERVICIOS DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS COMPUTARIZADOS- -----	4,000.00
01 00 000 002 000 187 32-0151-0001 00 SERVICIOS POR ACTUACIONES ARTÍSTICAS Y DEPORTIVAS -----	175,000.00
01 00 000 002 000 211 32-0101-0003 00 ALIMENTOS PARA PERSONAS -----	50,000.00
01 00 000 002 000 211 32-0151-0001 00 ALIMENTOS PARA PERSONAS-----	200,000.00
01 00 000 002 000 233 32-0101-0003 00 PRENDAS DE VESTIR-----	1,000.00
01 00 000 002 000 262 32-0151-0001 00 COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES -----	50,000.00
01 00 000 002 000 268 32-0151-0001 00 PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C.-----	3,000.00
01 00 000 003 000 267 32-0151-0001 00 TINTES, PINTURAS Y COLORANTES -----	10,000.00
01 00 000 003 000 189 32-0151-0001 00 OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS-----	10,000.00
01 00 000 003 000 214 32-0151-0001 00 PRODUCTOS AGROFORESTALES, MADERA, CORCHO Y SUS MANUFACTURAS -----	3,000.00
01 00 000 003 000 245 32-0101-0003 00 LIBROS, REVISTAS Y PERIÓDICOS-----	2,000.00
01 00 000 003 000 268 32-0101-0003 00 PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C.-----	1,500.00
01 00 000 003 000 283 32-0101-0003 00 PRODUCTOS DE METAL Y SUS ALEACIONES -----	1,000.00
01 00 000 003 000 286 32-0101-0003 00 HERRAMIENTAS MENORES -----	600.00
01 00 000 003 000 299 32-0151-0001 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS-----	29,000.00
01 00 000 004 000 247 32-0101-0003 00 ESPECIES TIMBRADAS Y VALORES -----	30,000.00



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000021

01 00 000 004 000 254 32-0101-0003 00 ARTÍCULOS DE CAUCHO -----	1,000.00
01 00 000 005 000 181 32-0151-0001 00 ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y PROYECTOS DE PRE-FACTIBILIDAD Y FACTIBILIDAD -----	275,000.00
01 00 000 005 000 267 32-0151-0001 00 TINTES, PINTURAS Y COLORANTES -----	13,000.00
01 00 000 002 000 111 32-0101-0003 00 ENERGÍA ELÉCTRICA -----	374,000.00
01 00 000 002 000 282 32-0151-0001 00 PRODUCTOS METALÚRGICOS NO FÉRRICOS -----	1,000.00
01 00 000 002 000 224 32-0101-0003 00 PÓMEZ, CAL Y YESO-----	500.00
01 00 000 002 000 232 32-0101-0003 00 ACABADOS TEXTILES-----	2,500.00
01 00 000 004 000 186 32-0101-0003 00 SERVICIOS DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS COMPUTARIZADOS-----	2,000.00
01 00 000 004 000 241 32-0151-0001 00 PAPEL DE ESCRITORIO -----	30,000.00
01 00 000 003 000 121 32-0151-0001 00 DIVULGACIÓN E INFORMACIÓN -----	25,000.00
01 00 000 003 000 269 32-0101-0003 00 OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS Y CONEXOS -----	1,000.00
01 00 000 003 000 284 32-0101-0003 00 ESTRUCTURAS METÁLICAS ACABADAS-----	2,000.00
01 00 000 002 000 141 32-0101-0003 00 TRANSPORTE DE PERSONAS-----	1,000.00
01 00 000 002 000 283 32-0151-0001 00 PRODUCTOS DE METAL Y SUS ALEACIONES-----	2,000.00
01 00 000 002 000 297 32-0151-0001 00 MATERIALES, PRODUCTOS Y ACCS. ELÉCTRICOS, CABLEADO ESTRUCTURADO DE REDES INFORMÁTICAS Y TELEFÓNICAS-----	6,000.00
01 00 000 002 000 298 32-0101-0003 00 ACCESORIOS Y REPUESTOS EN GENERAL-----	5,000.00
01 00 000 004 000 244 32-0101-0003 00 PRODUCTOS DE ARTES GRÁFICAS-----	10,000.00
01 00 000 005 000 262 32-0101-0003 00 COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES-----	5,000.00
01 00 000 005 000 265 32-0101-0003 00 ASFALTO Y SIMILARES-----	5,000.00
01 00 000 005 000 298 32-0101-0003 00 ACCESORIOS Y REPUESTOS EN GENERAL-----	1,000.00
01 00 000 006 000 243 32-0101-0003 00 PRODUCTOS DE PAPEL O CARTÓN -----	500.00
01 00 000 006 000 267 32-0151-0001 00 TINTES, PINTURAS Y COLORANTES -----	16,400.00
01 00 000 004 000 299 32-0101-0003 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS -----	13,000.00
01 00 000 005 000 299 32-0101-0003 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS-----	7,000.00
01 00 000 006 000 269 32-0101-0003 00 OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS Y CONEXOS -----	1,000.00
19 01 002 000 016 188 32-0101-0014 00 SERVICIOS DE INGENIERÍA, ARQUITECTURA Y SUPERVISIÓN DE OBRAS-----	25,000.00
19 01 002 000 016 262 32-0101-0014 00 COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES -----	1,900.00
19 01 002 000 016 268 32-0101-0014 00 PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C.-----	5,084.00
19 01 002 000 016 283 32-0101-0014 00 PRODUCTOS DE METAL Y SUS ALEACIONES -----	3,800.00
19 01 002 000 016 286 32-0101-0014 00 HERRAMIENTAS MENORES -----	6,000.00
19 01 002 000 016 154 32-0101-0014 00 ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN -----	13,700.00
19 01 002 000 016 299 32-0101-0014 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS -----	10,000.00
19 01 002 000 016 214 32-0101-0014 00 PRODUCTOS AGROFORESTALES, MADERA, CORCHO Y SUS MANUFACTURAS -----	8,300.00
19 01 002 000 016 142 32-0101-0014 00 FLETES -----	10,570.00
19 01 002 000 016 252 32-0101-0014 00 ARTÍCULOS DE CUERO -----	1,000.00
19 01 002 000 016 199 32-0101-0014 00 OTROS SERVICIOS -----	17,500.00
19 01 002 000 016 181 32-0101-0014 00 ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y PROYECTOS DE PRE-FACTIBILIDAD Y FACTIBILIDAD -----	18,500.00
19 01 002 000 016 275 32-0101-0014 00 PRODUCTOS DE CEMENTO, PÓMEZ, ASBESTO Y YESO -----	12,360.00
19 01 002 000 016 281 32-0101-0014 00 PRODUCTOS SIDERÚRGICOS-----	38,225.00
19 01 002 000 016 223 32-0101-0014 00 PIEDRA, ARCILLA Y ARENA-----	33,080.00
19 01 002 000 016 274 32-0101-0014 00 CEMENTO -----	108,700.00
19 01 002 000 016 298 32-0101-0014 00 ACCESORIOS Y REPUESTOS EN GENERAL-----	2,000.00
18 01 001 001 000 299 32-0101-0015 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS -----	500.00
17 01 001 002 000 298 32-0101-0015 00 ACCESORIOS Y REPUESTOS EN GENERAL-----	3,000.00



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL

Nº 000022

17 09 001 001 000 299 32-0101-0015 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS-----	4,000.00
31 00 001 001 000 294 32-0101-0015 00 ÚTILES DEPORTIVOS Y RECREATIVOS-----	14,000.00
31 00 001 001 000 187 32-0101-0015 00 SERVICIOS POR ACTUACIONES ARTÍSTICAS Y DEPORTIVAS -----	
-----	35,000.00
31 00 001 001 000 232 32-0101-0015 00 ACABADOS TEXTILES-----	700.00
18 01 001 001 000 268 32-0101-0015 00 PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C-----	1,000.00
17 03 001 001 000 165 32-0101-0015 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MEDIOS DE TRANSPORTE-----	1,000.00
17 03 001 001 000 243 32-0101-0015 00 PRODUCTOS DE PAPEL O CARTÓN-----	500.00
17 09 001 001 000 199 32-0101-0015 00 OTROS SERVICIOS -----	1,000.00
20 02 001 001 000 291 32-0101-0015 00 ÚTILES DE OFICINA -----	1,000.00
17 09 001 001 000 297 32-0101-0015 00 MATERIALES, PRODUCTOS Y ACCS. ELÉCTRICOS, CABLEADO ESTRUCTURADO DE REDES INFORMÁTICAS Y TELEFÓNICAS -----	8,000.00
17 03 001 001 000 241 32-0101-0015 00 PAPEL DE ESCRITORIO-----	500.00
17 03 001 001 000 151 32-0101-0015 00 ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS Y LOCALES-----	19,500.00
17 03 001 001 000 233 32-0101-0015 00 PRENDAS DE VESTIR-----	9,000.00
18 01 001 001 000 263 32-0101-0015 00 ABONOS Y FERTILIZANTES-----	1,000.00
17 03 001 001 000 242 32-0101-0015 00 PAPELES COMERCIALES, CARTULINAS, CARTONES Y OTROS -----	
-----	500.00
17 03 001 001 000 298 32-0101-0015 00 ACCESORIOS Y REPUESTOS EN GENERAL -----	2,000.00
29 00 001 001 000 298 32-0101-0015 00 ACCESORIOS Y REPUESTOS EN GENERAL -----	4,000.00
20 02 001 001 000 211 32-0101-0015 00 ALIMENTOS PARA PERSONAS -----	60,000.00
31 00 001 001 000 268 32-0101-0015 00 PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C-----	1,000.00
17 09 001 001 000 174 32-0101-0015 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INSTALACIONES -----	
-----	5,000.00
17 01 001 002 000 299 32-0101-0015 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS-----	1,000.00
31 00 001 001 000 243 32-0101-0015 00 PRODUCTOS DE PAPEL O CARTÓN -----	800.00
29 00 001 001 000 165 32-0101-0015 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MEDIOS DE TRANSPORTE -----	5,000.00
29 00 001 001 000 253 32-0101-0015 00 LLANTAS Y NEUMÁTICOS -----	2,000.00
31 00 001 001 000 199 32-0101-0015 00 OTROS SERVICIOS-----	10,000.00
31 00 001 001 000 233 32-0101-0015 00 PRENDAS DE VESTIR -----	7,000.00
17 09 001 001 000 283 32-0101-0015 00 PRODUCTOS DE METAL Y SUS ALEACIONES-----	3,000.00
17 03 001 001 000 262 32-0101-0015 00 COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES-----	10,000.00
17 03 001 001 000 291 32-0101-0015 00 ÚTILES DE OFICINA-----	3,000.00
31 00 001 001 000 291 32-0101-0015 00 ÚTILES DE OFICINA -----	1,000.00
31 00 001 001 000 231 32-0101-0015 00 HILADOS Y TELAS-----	1,000.00
31 00 001 001 000 299 32-0101-0015 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS -----	15,000.00
12 01 001 001 000 111 32-0101-0015 00 ENERGÍA ELÉCTRICA -----	690,000.00
17 03 001 001 000 299 32-0101-0015 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS-----	1,500.00
29 00 001 001 000 262 32-0101-0015 00 COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES -----	5,000.00
29 00 001 001 000 266 32-0101-0015 00 PRODUCTOS MEDICINALES Y FARMACÉUTICOS -----	6,000.00
17 03 001 001 000 211 32-0101-0015 00 ALIMENTOS PARA PERSONAS-----	3,000.00
20 02 001 001 000 294 32-0101-0015 00 ÚTILES DEPORTIVOS Y RECREATIVOS-----	1,500.00
20 02 001 001 000 299 32-0101-0015 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS-----	15,000.00
01 00 000 006 000 241 32-0101-0003 00 PAPEL DE ESCRITORIO -----	500.00
01 00 000 014 000 269 32-0101-0004 00 OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS Y CONEXOS-----	1,000.00
01 00 000 013 000 199 32-0101-0004 00 OTROS SERVICIOS-----	1,000.00
01 00 000 013 000 267 32-0101-0004 00 TINTES, PINTURAS Y COLORANTES-----	5,000.00
01 00 000 014 000 299 32-0101-0004 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS-----	1,000.00
01 00 000 013 000 185 32-0151-0001 00 SERVICIOS DE CAPACITACIÓN-----	3,000.00
01 00 000 013 000 186 32-0101-0004 00 SERVICIOS DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS COMPUTARIZADOS	



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000023

	1,000.00
01 00 000 013 000 195 32-0101-0004 00 IMPUESTOS, DERECHOS Y TASAS	1,000.00
01 00 000 014 000 168 32-0101-0004 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPO DE CÓMPUTO	
	1,000.00
01 00 000 014 000 185 32-0101-0004 00 SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	2,000.00
01 00 000 013 000 298 32-0101-0004 00 ACCESORIOS Y REPUESTOS EN GENERAL	627.21
01 00 000 013 000 181 32-0151-0001 00 ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y PROYECTOS DE PRE-FACTIBILIDAD Y FACTIBILIDAD	10,000.00
01 00 000 014 000 186 32-0101-0004 00 SERVICIOS DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS COMPUTARIZADOS	
	2,000.00
01 00 000 012 000 233 32-0101-0012 00 PRENDAS DE VESTIR	7,000.00
01 00 000 014 000 291 32-0151-0001 00 ÚTILES DE OFICINA	3,000.00
01 00 000 012 000 261 32-0101-0012 00 ELEMENTOS Y COMPUESTOS QUÍMICOS	10,000.00
01 00 000 012 000 281 32-0101-0004 00 PRODUCTOS SIDERÚRGICOS	1,000.00
01 00 000 006 000 413 32-0151-0002 00 INDEMNIZACIONES AL PERSONAL	50,000.00
01 00 000 013 000 299 32-0101-0004 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	1,000.00
01 00 000 012 000 268 32-0151-0001 00 PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C.	10,000.00
01 00 000 012 000 283 32-0101-0004 00 PRODUCTOS DE METAL Y SUS ALEACIONES	8,000.00
01 00 000 012 000 292 32-0101-0012 00 PRODUCTOS SANITARIOS, DE LIMPIEZA Y DE USO PERSONAL	
	2,000.00
01 00 000 006 000 268 32-0101-0003 00 PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C.	1,600.00
01 00 000 007 000 121 32-0151-0002 00 DIVULGACIÓN E INFORMACIÓN	2,500.00
01 00 000 009 000 199 32-0151-0002 00 OTROS SERVICIOS	1,000.00
01 00 000 010 000 133 32-0151-0002 00 VIÁTICOS EN EL INTERIOR	1,000.00
01 00 000 012 000 275 32-0101-0004 00 PRODUCTOS DE CEMENTO, PÓMEZ, ASBESTO Y YESO	6,000.00
01 00 000 010 000 268 32-0151-0001 00 PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C.	3,000.00
01 00 000 012 000 274 32-0101-0004 00 CEMENTO	1,000.00
01 00 000 007 000 199 32-0151-0002 00 OTROS SERVICIOS	1,000.00
01 00 000 012 000 284 32-0101-0012 00 ESTRUCTURAS METÁLICAS ACABADAS	10,000.00
01 00 000 012 000 289 32-0101-0004 00 OTROS PRODUCTOS METÁLICOS	2,000.00
01 00 000 007 000 158 32-0151-0002 00 DERECHOS DE BIENES INTANGIBLES	5,000.00
01 00 000 009 000 268 32-0151-0002 00 PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C.	1,000.00
01 00 000 009 000 291 32-0151-0001 00 ÚTILES DE OFICINA	2,000.00
01 00 000 012 000 291 32-0101-0004 00 ÚTILES DE OFICINA	5,000.00
01 00 000 012 000 299 32-0151-0001 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	30,000.00
01 00 000 006 000 291 32-0101-0003 00 ÚTILES DE OFICINA	1,500.00
01 00 000 012 000 121 32-0101-0004 00 DIVULGACIÓN E INFORMACIÓN	1,200.00
01 00 000 012 000 169 32-0101-0004 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE OTRAS MAQUINARIAS Y EQUIPOS	1,000.00
01 00 000 012 000 214 32-0101-0012 00 PRODUCTOS AGROFORESTALES, MADERA, CORCHO Y SUS MANUFACTURAS	6,000.00
01 00 000 012 000 267 32-0101-0012 00 TINTES, PINTURAS Y COLORANTES	3,000.00
01 00 000 012 000 286 32-0101-0012 00 HERRAMIENTAS MENORES	9,000.00
01 00 000 012 000 254 32-0101-0012 00 ARTÍCULOS DE CAUCHO	2,000.00
01 00 000 013 000 133 32-0101-0004 00 VIÁTICOS EN EL INTERIOR	1,000.00
01 00 000 012 000 211 32-0101-0004 00 ALIMENTOS PARA PERSONAS	7,000.00
01 00 000 014 000 299 32-0151-0001 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	562.04
01 00 000 009 000 133 32-0151-0002 00 VIÁTICOS EN EL INTERIOR	300.00
01 00 000 009 000 299 32-0151-0002 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	1,000.00
01 00 000 007 000 291 32-0151-0002 00 ÚTILES DE OFICINA	2,000.00
01 00 000 007 000 299 32-0151-0002 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	2,231.67
01 00 000 009 000 195 32-0151-0002 00 IMPUESTOS, DERECHOS Y TASAS	500.00



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000024

01 00 000 012 000 189 32-0151-0001 00 OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS-----	6,000.00
01 00 000 006 000 298 32-0101-0003 00 ACCESORIOS Y REPUESTOS EN GENERAL -----	1,000.00
01 00 000 007 000 122 32-0151-0002 00 IMPRESIÓN, ENCUADERNACIÓN Y REPRODUCCIÓN--	1,200.00
01 00 000 006 000 415 32-0101-0004 00 VACACIONES PAGADAS POR RETIRO-----	150,000.00
01 00 000 012 000 299 32-0101-0012 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS -----	21,873.77
01 00 000 013 000 291 32-0101-0004 00 ÚTILES DE OFICINA-----	5,000.00
01 00 000 014 000 211 32-0101-0004 00 ALIMENTOS PARA PERSONAS -----	2,000.00
01 00 000 014 000 267 32-0101-0004 00 TINTES, PINTURAS Y COLORANTES-----	3,000.00
01 00 000 014 000 291 32-0101-0004 00 ÚTILES DE OFICINA -----	2,000.00
01 00 000 012 000 264 32-0101-0012 00 INSECTICIDAS, FUMIGANTES Y SIMILARES -----	1,000.00
01 00 000 012 000 266 32-0101-0004 00 PRODUCTOS MEDICINALES Y FARMACÉUTICOS -----	1,500.00
01 00 000 006 000 299 32-0151-0001 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS -----	58,600.00
01 00 000 007 000 133 32-0151-0002 00 VIÁTICOS EN EL INTERIOR-----	500.00
01 00 000 006 000 299 32-0101-0003 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS-----	1,000.00
01 00 000 007 000 267 32-0151-0001 00 TINTES, PINTURAS Y COLORANTES-----	5,000.00
01 00 000 009 000 267 32-0151-0001 00 TINTES, PINTURAS Y COLORANTES-----	4,000.00
01 00 000 012 000 181 32-0151-0001 00 ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y PROYECTOS DE PRE- FACTIBILIDAD Y FACTIBILIDAD-----	15,000.00
01 00 000 014 000 113 32-0151-0001 00 TELEFONÍA -----	4,000.00
01 00 000 012 000 133 32-0101-0004 00 VIÁTICOS EN EL INTERIOR-----	1,000.00
01 00 000 012 000 295 32-0101-0012 00 ÚTILES MENORES, SUMINISTROS E INSTRUMENTAL MÉDICO- QUIRÚRGICOS, DE LABORATORIO Y CUIDADO DE LA SALUD-----	1,000.00
01 00 000 010 000 299 32-0151-0002 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS -----	1,000.00
01 00 000 012 000 298 32-0101-0012 00 ACCESORIOS Y REPUESTOS EN GENERAL-----	1,000.00
01 00 000 004 000 267 32-0101-0003 00 TINTES, PINTURAS Y COLORANTES -----	2,500.00
01 00 000 006 000 413 32-0101-0004 00 INDEMNIZACIONES AL PERSONAL-----	250,000.00
01 00 000 007 000 268 32-0151-0002 00 PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C. -----	1,000.00
01 00 000 009 000 267 32-0151-0002 00 TINTES, PINTURAS Y COLORANTES-----	1,000.00
01 00 000 012 000 252 32-0101-0004 00 ARTÍCULOS DE CUERO-----	1,500.00
01 00 000 006 000 413 32-0101-0006 00 INDEMNIZACIONES AL PERSONAL -----	35,480.51
01 00 000 010 000 261 32-0151-0002 00 ELEMENTOS Y COMPUESTOS QUÍMICOS-----	500.00
01 00 000 010 000 267 32-0151-0001 00 TINTES, PINTURAS Y COLORANTES -----	3,000.00
01 00 000 013 000 211 32-0101-0004 00 ALIMENTOS PARA PERSONAS-----	1,000.00
01 00 000 014 000 133 32-0101-0004 00 VIÁTICOS EN EL INTERIOR -----	2,000.00
01 00 000 014 000 199 32-0101-0004 00 OTROS SERVICIOS -----	2,000.00
01 00 000 014 000 211 32-0151-0001 00 ALIMENTOS PARA PERSONAS-----	4,000.00
01 00 000 014 000 241 32-0101-0004 00 PAPEL DE ESCRITORIO -----	1,500.00
01 00 000 014 000 243 32-0101-0004 00 PRODUCTOS DE PAPEL O CARTÓN -----	2,000.00
01 00 000 014 000 268 32-0101-0004 00 PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C.-----	2,000.00
01 00 000 014 000 297 32-0101-0004 00 MATERIALES, PRODUCTOS Y ACCS. ELÉCTRICOS, CABLEADO ESTRUCTURADO DE REDES INFORMÁTICAS Y TELEFÓNICAS -----	1,000.00
01 00 000 012 000 122 32-0101-0004 00 IMPRESIÓN, ENCUADERNACIÓN Y REPRODUCCIÓN -----	600.00
01 00 000 012 000 262 32-0151-0001 00 COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES -----	2,000.00
01 00 000 010 000 199 32-0151-0002 00 OTROS SERVICIOS -----	1,000.00
01 00 000 013 000 268 32-0101-0004 00 PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C. -----	1,000.00
01 00 000 014 000 298 32-0101-0004 00 ACCESORIOS Y REPUESTOS EN GENERAL-----	1,000.00
12 02 004 001 000 142 32-0101-0015 00 FLETES-----	15,000.00
12 02 004 001 000 173 32-0101-0015 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN -----	18,000.00
19 01 002 000 013 331 32-0101-0014 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN -----	184,580.60
12 02 004 002 000 267 32-0101-0014 00 TINTES, PINTURAS Y COLORANTES-----	2,500.00



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000025

12 02 004 002 000 274 32-0101-0014 00 CEMENTO -----	10,000.00
17 01 001 002 000 151 32-0101-0015 00 ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS Y LOCALES -----	36,420.00
12 02 002 002 000 294 32-0101-0015 00 ÚTILES DEPORTIVOS Y RECREATIVOS -----	700.00
12 01 001 001 000 173 32-0101-0015 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN -----	18,000.00
12 02 002 002 000 275 32-0101-0015 00 PRODUCTOS DE CEMENTO, PÓMEZ, ASBESTO Y YESO-----	1,000.00
12 02 003 001 000 298 32-0101-0015 00 ACCESORIOS Y REPUESTOS EN GENERAL -----	3,000.00
19 01 002 000 012 181 32-0101-0014 00 ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y PROYECTOS DE PREFACTIBILIDAD Y FACTIBILIDAD -----	2,000.00
12 02 004 002 000 224 32-0101-0014 00 PÓMEZ, CAL Y YESO -----	1,000.00
19 01 002 000 012 188 32-0101-0014 00 SERVICIOS DE INGENIERÍA, ARQUITECTURA Y SUPERVISIÓN DE OBRAS -----	27,000.00
12 01 001 001 000 261 32-0101-0015 00 ELEMENTOS Y COMPUESTOS QUÍMICOS-----	30,000.00
12 02 004 000 005 181 32-0101-0014 00 ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y PROYECTOS DE PREFACTIBILIDAD Y FACTIBILIDAD-----	2,000.00
12 02 004 000 005 188 32-0101-0014 00 SERVICIOS DE INGENIERÍA, ARQUITECTURA Y SUPERVISIÓN DE OBRAS -----	23,500.00
19 01 002 000 014 331 32-0101-0014 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN -----	357,385.00
12 02 004 001 000 223 32-0101-0014 00 PIEDRA, ARCILLA Y ARENA -----	1,500.00
12 02 004 001 000 224 32-0101-0014 00 PÓMEZ, CAL Y YESO-----	1,000.00
12 01 001 001 000 268 32-0101-0014 00 PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C-----	35,000.00
12 01 001 001 000 297 32-0101-0015 00 MATERIALES, PRODUCTOS Y ACCS. ELÉCTRICOS, CABLEADO ESTRUCTURADO DE REDES INFORMÁTICAS Y TELEFÓNICAS -----	7,000.00
12 02 003 001 000 253 32-0101-0015 00 LLANTAS Y NEUMÁTICOS-----	2,000.00
29 00 001 000 001 332 32-0101-0014 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO NO COMÚN-----	435,270.00
19 01 002 000 015 331 32-0101-0014 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN -----	255,232.80
12 02 004 002 000 169 32-0101-0015 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE OTRAS MAQUINARIAS Y EQUIPOS-----	5,000.00
12 02 004 001 000 281 32-0101-0014 00 PRODUCTOS SIDERÚRGICOS-----	1,500.00
12 02 004 002 000 214 32-0101-0014 00 PRODUCTOS AGROFORESTALES, MADERA, CORCHO Y SUS MANUFACTURAS -----	1,000.00
12 02 004 002 000 265 32-0101-0014 00 ASFALTO Y SIMILARES -----	3,000.00
12 02 004 001 000 292 32-0101-0014 00 PRODUCTOS SANITARIOS, DE LIMPIEZA Y DE USO PERSONAL -----	1,000.00
12 02 004 001 000 297 32-0101-0014 00 MATERIALES, PRODUCTOS Y ACCS. ELÉCTRICOS, CABLEADO ESTRUCTURADO DE REDES INFORMÁTICAS Y TELEFÓNICAS -----	10,000.00
12 02 004 002 000 268 32-0101-0014 00 PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C-----	2,500.00
12 02 004 002 000 271 32-0101-0014 00 PRODUCTOS DE ARCILLA-----	2,000.00
19 01 002 000 017 331 32-0101-0014 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN-----	1,280,000.00
14 01 001 001 000 262 32-0101-0015 00 COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES -----	5,000.00
14 01 001 001 000 267 32-0101-0015 00 TINTES, PINTURAS Y COLORANTES-----	1,000.00
14 01 001 001 000 268 32-0101-0015 00 PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C. -----	3,000.00
17 01 001 002 000 285 32-0101-0015 00 MATERIALES Y EQUIPOS DIVERSOS-----	1,000.00
17 01 001 002 000 291 32-0101-0015 00 ÚTILES DE OFICINA-----	2,500.00
12 02 004 002 000 173 32-0101-0015 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN-----	5,000.00
12 02 004 002 000 281 32-0101-0014 00 PRODUCTOS SIDERÚRGICOS-----	3,000.00
12 02 004 001 000 274 32-0101-0014 00 CEMENTO-----	3,000.00
17 01 001 002 000 297 32-0101-0015 00 MATERIALES, PRODUCTOS Y ACCS. ELÉCTRICOS, CABLEADO ESTRUCTURADO DE REDES INFORMÁTICAS Y TELEFÓNICAS -----	5,000.00



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000026

17 01 001 002 000 211 32-0101-0015 00 ALIMENTOS PARA PERSONAS-----	1,000.00
19 01 002 000 017 188 32-0101-0014 00 SERVICIOS DE INGENIERÍA, ARQUITECTURA Y SUPERVISIÓN DE OBRAS -----	48,000.00
12 02 004 001 000 275 32-0101-0014 00 PRODUCTOS DE CEMENTO, PÓMEZ, ASBESTO Y YESO -----	1,500.00
12 02 004 001 000 286 32-0101-0014 00 HERRAMIENTAS MENORES -----	800.00
12 02 004 000 006 331 32-0101-0014 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN -----	419,894.75
12 01 001 001 000 274 32-0101-0015 00 CEMENTO -----	3,000.00
12 02 004 000 005 331 32-0101-0014 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN -----	257,874.00
12 02 004 001 000 295 32-0101-0014 00 ÚTILES MENORES, SUMINISTROS E INSTRUMENTAL MÉDICO- QUIRÚRGICOS, DE LABORATORIO Y CUIDADO DE LA SALUD-----	500.00
14 01 001 001 000 211 32-0101-0015 00 ALIMENTOS PARA PERSONAS -----	10,000.00
12 02 003 001 000 165 32-0101-0015 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MEDIOS DE TRANSPORTE -----	3,500.00
17 03 001 000 001 331 32-0101-0014 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN -----	712,000.00
14 01 001 001 000 291 32-0101-0015 00 ÚTILES DE OFICINA -----	7,000.00
14 01 001 001 000 297 32-0101-0015 00 MATERIALES, PRODUCTOS Y ACCS. ELÉCTRICOS, CABLEADO ESTRUCTURADO DE REDES INFORMÁTICAS Y TELEFÓNICAS -----	5,000.00
14 01 001 001 000 299 32-0101-0015 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS-----	3,000.00
17 01 001 002 000 165 32-0101-0015 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MEDIOS DE TRANSPORTE-----	3,000.00
12 02 004 001 000 298 32-0101-0014 00 ACCESORIOS Y REPUESTOS EN GENERAL-----	1,000.00
12 01 001 001 000 223 32-0101-0015 00 PIEDRA, ARCILLA Y ARENA -----	3,500.00
17 01 001 002 000 199 32-0101-0015 00 OTROS SERVICIOS -----	1,000.00
19 01 002 000 011 181 32-0101-0014 00 ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y PROYECTOS DE PRE- FACTIBILIDAD Y FACTIBILIDAD-----	2,000.00
19 01 002 000 011 188 32-0101-0014 00 SERVICIOS DE INGENIERÍA, ARQUITECTURA Y SUPERVISIÓN DE OBRAS -----	51,000.00
17 01 001 002 000 232 32-0101-0015 00 ACABADOS TEXTILES -----	500.00
17 01 001 002 000 233 32-0101-0015 00 PRENDAS DE VESTIR -----	10,000.00
12 02 002 002 000 297 32-0101-0015 00 MATERIALES, PRODUCTOS Y ACCS. ELÉCTRICOS, CABLEADO ESTRUCTURADO DE REDES INFORMÁTICAS Y TELEFÓNICAS -----	1,500.00
17 01 001 002 000 261 32-0101-0015 00 ELEMENTOS Y COMPUESTOS QUÍMICOS -----	1,000.00
12 02 004 002 000 275 32-0101-0014 00 PRODUCTOS DE CEMENTO, PÓMEZ, ASBESTO Y YESO -----	8,000.00
12 02 004 001 000 283 32-0101-0014 00 PRODUCTOS DE METAL Y SUS ALEACIONES-----	2,000.00
12 02 004 002 000 286 32-0101-0014 00 HERRAMIENTAS MENORES -----	1,000.00
12 02 004 001 000 214 32-0101-0014 00 PRODUCTOS AGROFORESTALES, MADERA, CORCHO Y SUS MANUFACTURAS-----	500.00
12 02 004 001 000 254 32-0101-0014 00 ARTÍCULOS DE CAUCHO -----	1,000.00
12 02 004 001 000 268 32-0101-0014 00 PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C.-----	1,500.00
12 02 004 000 007 331 32-0101-0014 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN -----	28,682.59
17 01 001 002 000 262 32-0101-0015 00 COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES -----	10,000.00
17 01 001 002 000 267 32-0101-0015 00 TINTES, PINTURAS Y COLORANTES-----	1,000.00
17 01 001 002 000 268 32-0101-0015 00 PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C.-----	1,000.00
12 02 004 001 000 271 32-0101-0014 00 PRODUCTOS DE ARCILLA -----	1,000.00
12 02 004 001 000 261 32-0101-0014 00 ELEMENTOS Y COMPUESTOS QUÍMICOS -----	4,000.00
31 00 001 001 000 211 32-0101-0015 00 ALIMENTOS PARA PERSONAS -----	58,606.97
12 02 004 002 000 299 32-0101-0014 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS -----	244,000.00



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL Nº 000027

12 02 004 002 000 269 32-0101-0014 00 OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS Y CONEXOS -----	1,000.00
12 02 002 002 000 299 32-0101-0015 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS -----	1,000.00
12 02 004 001 000 299 32-0101-0014 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS -----	247,996.00
12 02 004 002 000 223 32-0101-0014 00 PIEDRA, ARCILLA Y ARENA -----	6,000.00
12 02 003 001 000 299 32-0101-0015 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS -----	2,000.00
Total-----	Q. 9,391,666.53

AMPLIACIÓN DE INGRESOS

23.01.10.01.02.32-0151-0002 SC-IUSI Funcionamiento (Por Admón. Mpal-----	73,731.67
23.01.10.01.01.32-0151-0001 SC-Ingresos Propios Municipales-----	1,654,562.04
23.01.10.02.02.32-0101-0004 SC-Ingresos Ordinarios de Aporte Constitucional-----	505,927.21
23.01.10.02.04.32-0101-0006 SC-Impuesto Circulación de Vehículos-----	35,480.51
16.02.20.01.00.32-0101-0012 Porcentaje Forestal INAB de Madera-----	73,873.77
23.01.10.03.02.32-0101-0015 SC-Ingresos Ordinarios de Aporte Constitucional-----	1,238,226.97
23.01.10.02.01.32-0101-0003 SC-Ingresos Tributarios IVA-PAZ -----	807,929.62
23.01.10.03.01.32-0101-0014 SC-Ingresos Tributarios IVA-PAZ-----	5,001,934.74
Total-----	Q. 9,391,666.53

II) El Honorable Concejo Municipal con base a la presente Modificación Presupuestaria (Ampliación), al resolver por unanimidad de votos. **ACUERDA** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal dos mil veinticuatro que el Director de la Dirección Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. III) El Director Financiero Municipal y la Encargada de Presupuesto deberán revisar las partidas presupuestarias adecuadamente para que no exista ningún inconveniente a futuro, responsabilizándolos solidaria, administrativa o penalmente, del uso indebido, ilegal y sin autorización de recursos, gastos y desembolsos. Deberán velar por la correcta operación y registro en el sistema de contabilidad integrada municipal SICOIN GL de la Ampliación Presupuestaria aprobada. IV) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; **Certifíquese. – SEPTIMO:** En cuanto al informe de las comisiones se aprueba dejarse pendiente para conocerse en la próxima sesión del Concejo Municipal.- **OCTAVO:** Asimismo se opina dejar pendiente el punto de agenda de Análisis de solicitudes; **NOVENO:** Con respecto al informe de Alcaldía, se deja pendiente para la próxima sesión del Concejo Municipal en vista de no tener mayor información.- **DECIMO:** **Varios:** El Concejal Cuarto Licenciado Julio Francisco De Paz Velásquez, informa que el radio de comunicación que utiliza el Comisario de la Policía Municipal, no funciona adecuadamente ya que en una ocasión que el Comisario necesitaba remitir información observó la deficiencia en el funcionamiento, al respecto indicó el señor Alcalde Municipal que tiene asignado un radio nuevo y en pocas ocasiones lo utiliza, por lo que se Aprueba el traslado del radio de comunicación de Alcaldía Municipal al Director de la Policía Municipal, también recomienda que los radios de comunicación asignados a los agentes de la Policía Municipal los dejen bajo conocimiento en la Jefatura Municipal cuando salgan de turno, se girará orden al Director de la Policía Municipal.- **DECIMO PRIMERO: Lectura de Acta anterior:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión Extraordinaria No.06-2025, escuchada y sometida a consideración queda aprobada en su contenido.- **DECIMO SEGUNDO: Cierre de Sesión:** Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son veintiuna horas con cuarenta y cinco minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. -



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL

Nº 000028

Rubén Ernesto Axpuc Velasquez
Alcalde Municipal

Carlos Humberto Baxac Martínez
Síndico Primero

José Joaquín Axpuc Velásquez
Síndico Segundo

José Augusto Velásquez Chacon
Concejal Primero

José Luis Juárez
Concejal Segundo

David Andrés Martínez Cano
Concejal Tercero

Julio Francisco De Paz Velásquez
Concejal Cuarto

Alberto Vielman Jerez
Secretario Municipal



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL **Nº 000029**

ACTA NUMERO CERO OCHO GUION DOS MIL VEINTICINCO.- De sesión pública **Ordinaria** celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día veintiocho de enero del año dos mil veinticinco, siendo las dieciocho horas con diez minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **RUBEN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ**, con la presencia del Síndico Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Síndico segundo **JOSÉ JOAQUIN AXPUAC VELÁSQUEZ**, Concejal Primero **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, Concejal Segundo **JOSÉ LUIS JUÁREZ**, Concejal Tercero **DAVID ANDRES MARTINEZ CANO**, Concejal Cuarto **JULIO FRANCISCO DE PAZ VELASQUEZ**, con la participación del Segundo Concejal Suplente **JOHNY MISRAHY RETANA CHIROY**, estando presente el Secretario Municipal **ALBERTO VIELMAN JEREZ**, que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Axpuc Velásquez, dio la cordial bienvenida al Honorable Concejo Municipal a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley. 1) El señor Alcalde Municipal en calidad de presidente dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada en unanimidad queda aprobada. 2) Lectura Correspondencia. - 3) Aprobación de CONTRATO ADMINISTRATIVO DE ARRENDAMIENTO DE BIEN INMUEBLE No. 02-2025. 4) Facultar al señor alcalde para la suscripción del Convenio de Cooperación Interinstitucional entre la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas del departamento de Sacatepéquez y la Dirección General de la Policía Nacional Civil del Ministerio de Gobernación. 5) Análisis y aprobación de Ampliación Presupuestaria. 6) Análisis y aprobación de solicitud de ausencia temporal en el cargo de Segundo Concejal Suplente. 7) Análisis y aprobación de estados financieros, nota a los estados financieros, y cierre contable, correspondientes al ejercicio fiscal 2024. 8) Aprobación de contrato de la Directora de Recursos Humanos Interina, Licenciada Ana Margoth Berducido Pinzón de Otten. 9) Revisión de funciones del Departamento Jurídico. 10) Emitir acuerdo de declaratoria de la 0 avenida de la zona 1 y 2 como Jerusalén Capital Eterna de Israel. 11) Informe de alcaldía. 12) Varios. No se agregaron temas varios. 13) Lectura de acta anterior. 14) Cierre de sesión.- **SEGUNDO: Lectura de correspondencia:** 1) Se dio lectura solicitud de fecha 15 de enero del año en curso, presentado por vecinos de la segunda avenida "B" de la zona 1, solicitan la instalación de un servicio de un ramal de agua potable y drenaje sanitario, ya que actualmente la mayoría de vecinos solo cuenta con conexión a un solo drenaje. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, se determinó que se curse a la Dirección Municipal de Planificación y al encargado de mantenimiento para determinar la viabilidad de la instalación de los servicios de agua y drenaje. 2) Se dio lectura a Oficio No. 026-PMT/REF/LENG de fecha 28 de enero del año en curso, presentado por Reyes Gumerindo López Martínez Director de la Policía Municipal de Tránsito, informa que en base al oficio No. 37-2025 Ref: DT/JT/EDUVIAL/FJF/MLEI, de fecha 23 de enero del 2025, remitido por el Departamento de Tránsito de la Policía Nacional Civil, solicitan la presencia del Director de la Policía Municipal de Tránsito e instructor a cargo de los Servidores Cívicos, para la firma de carta de corresponsabilidad en el Departamento de Tránsito de la Policía Nacional Civil, por lo que solicita autorización para asistir al Departamento de Tránsito el día jueves 30 de enero del presente año, de 09:00 a 12:00 horas. Se tomó conocimiento, previamente analizada se determinó que es procedente, por lo que se autoriza. 3) Se dio lectura a Oficio Circular No. 01-2025 de fecha 21 de enero del año en curso, presentado por el Licenciado Carlos Alfredo Navas Solares Asesor Legar del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social. Hace recordatorio acerca de los predios otorgados para uso del ministerio de salud, debido a que no están registrados en el Registro de la



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL **Nº 000030**

Propiedad, por lo que indica que se deberá seguir con su titulación supletoria para entidades del estado (Decreto 141-85 del Jefe de Estado). Se tomó conocimiento. 4) Se dio lectura a Oficio 34/2025 PM de fecha 28 de enero del año en curso, presentado por Braulio Antonio Juárez Aspuac Director de la Policía Municipal, informa acerca de una persona que fue asaltada por dos sospechosos a bordo de una motocicleta, quienes le ocasionaron heridas. Así mismo indica que la persona brindaba diferentes versiones del acontecimiento, por lo que se verificó en el centro de monitoreo lo ocurrido, y se constató que la persona herida sufrió una caída e ingreso al cementerio municipal a limpiarse las heridas, y seguidamente se dirigió a la estación de bomberos municipales. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 5) Se dio lectura a Oficio No. 022-PMT/REF/LERG de fecha 27 de enero del año en curso, presentado por Reyes Gumercindo López Martínez Director de la Policía Municipal de Tránsito, solicita autorización para publicar en el sitio web oficial de la municipalidad la convocatoria para jóvenes servidores cívicos del año 2025, que comprende en las edades de 18 a 24 años, así mismo informa que el Departamento de Transito autorizo ocho plazas para servidores cívicos. Previamente analizada se determinó que es procedente, por lo que se autoriza la publicación. 6) Se dio lectura a Oficio No. 023-PMT/REF/LERG de fecha 27 de enero del año en curso, presentado por Reyes Gumercindo López Martínez Director de la Policía Municipal de Tránsito, da respuesta a oficio No. 20-2025-CM de fecha 27 de enero del presente año, en el cual se le ordena que se proceda a realizar un uniforme en base a lo solicitado por el Departamento de Transito de la Policía Nacional Civil, por lo que indica que se le debe de dar cumplimiento en un término de dos meses. El Honorable Concejo Municipal se dio por enterado. 7) Se dio lectura a Oficio No. 04-2025 PMT/REF/LERG de fecha 24 de enero del año en curso, presentado por Reyes Gumercindo López Martínez Director de la Policía Municipal de Tránsito, informa acerca de las novedades ocurridas en los horarios de 06:00 a 20:00, del 17 al 23 de enero del presente año, siendo estas: puestos de servicios que cubre el personal, apoyo a centros educativos, patrullaje peatonal, apoyo a personal de limpieza, apoyo a vehículo con desperfectos mecánicos, identificación de conductor en posible estado de ebriedad, apoyo a bus, apoyo en kilómetro 32.5, apoyo a sepelio, apoyo a trabajos municipales, apoyo en calles del municipio. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 8) Se dio lectura a oficio de fecha 27 de enero del año en curso, presentado por Claudia María Girón Rodas Representante Legal de Unión Litográfica, S.A., informa que el día martes 28 y miércoles 29 de enero del presente año se estará descargado un contenedor de 20 pies, de Transportes Reyna; en la 5ta calle final de este municipio, por lo que solicita el apoyo de la Policía Municipal de Tránsito para coordinar el ingreso y descarga del mismo. Se tomo conocimiento, se coordinará con PMT para brindar apoyo en los días mencionados. 9) Se dio lectura a OF. No. 22-2025 SM de fecha 28 de enero del año en curso, presentado por Edelmira Aspuac Apxuac Oficial I de secretaria Municipal, informa que se previo a la primera reunión de COMUDE realizada el 16 de enero del año 2025 se realizó la actualización de plataforma correspondiente. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 10) Se dio lectura a oficio de fecha 24 de enero del año en curso, presentado por la Licenciada Eliza Gabriela Apxuaca Samayoa Encargada de la UGAM, presenta informe acerca de una inspección ocular realizada en el Estadio Municipal de este municipio. Indica que en dicha inspección se observó que la caja de drenaje sanitario de 2x2 metros se encuentra llena, lo cual ha generado que el poso de absorción de rebalse cuente únicamente con 5 metros de disponibilidad, por lo que solicita que se realice una limpieza del mismo, así mismo se deberá de dar mantenimiento a las siete cajas de registros que se encuentran en dicho lugar. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 11) Se dio lectura a CIRCUNSTANCIADO No. 03/2025 de fecha 28 de enero del año en curso, presentado por Braulio Antonio Juárez Aspuac Director de la Policía Municipal,



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000031

presenta informe de las novedades ocurridas del 17 al 23 de enero del presente año, siendo estas: apoyo en calles del municipio, identificación de sospechosos, identificación de persona en estado de ebriedad, apoyo en riña callejera, apoyo en reporte de robo a comercio, apoyo en exhumación, apoyo en sepelio, y detalle de servicios prestados por el personal. Se tomo conocimiento. 12) Se dio lectura a Oficio No. 027-PMT/REF/LENG de fecha 28 de enero del año en curso, presentado por Reyes Gumerindo López Martínez Director de la Policía Municipal de Tránsito, informa que el subdirector de la Policía Municipal de Tránsito Jose Edwin Martinez Martinez informo por escrito que identifico el deterioro en las calles y avenidas del municipio, siendo estas: una sección faltante del túmulo ubicado en la 0 avenida entre la 4ª y 3ª calle de la zona 1 y zona 2, una sección faltante de túmulo ubicado sobre la 4ª calle entre la 0 y 1ª avenida de la zona 1, una rejilla de metal quebrada sobre la 4ª avenida de la zona 1 hacia la calle de los alcohólicos, tapaderas de pozos de registro en mal estado sobre la 4ª avenida de la zona 1 hacia la calle de los alcohólicos, entre otras. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado.- **TERCERO:** De conformidad con la agenda, el señor Alcalde Municipal previa lectura somete a consideración del Honorable Concejo Municipal el Contrato Administrativo de arrendamiento de bien inmueble Número 02-2025, Cuentadancia No. 2022-300-307-22-001 suscrito el veinte de enero del año dos mil veinticinco, con el señor **Mario Lemus Urizar**, a través del cual se contrata el arrendamiento de un bien inmueble para área de parqueo de vehículos en beneficio de la población, para el efecto el Concejo Municipal procedió con el análisis y discusión de cada una de las cláusulas contractuales y compromisos adquiridos por las partes, las cuales se encuentran conforme a la ley; **CONSIDERANDO:** Que todo contrato debe publicarse en el portal de la Contraloría General de Cuentas, teniendo en cuenta que el propietario del bien inmueble cumplió en suscribir el referido Contrato dentro del plazo de diez (10) días contados a partir de la elaboración del mismo, teniendo a la vista la respectiva Fianza de Cumplimiento Clase C2- Cumplimiento de Contrato Póliza No. 999-177-181047 emitida por El Departamento de Fianzas de El Crédito Hipotecario Nacional de Guatemala, con fecha veinticuatro de enero del año dos mil veinticinco, es necesario emitir el acuerdo municipal de Aprobación, para que surta sus efectos legales y obligue a las partes; Por tanto con base a lo preceptuado en los artículos 47, 48, 75 del Decreto 57-92 del Congreso de la República Ley de Contrataciones del Estado y 42 del Reglamento, artículos 33, 35 del Código Municipal, sometida a consideración con la señal acostumbrada El Concejo Municipal al resolver en Unanimidad de votos **ACUERDA:** 1) **Aprobar el Contrato Administrativo de Arrendamiento de Bien Inmueble No. 02-2025 por un Monto de CUARENTA Y OCHO MIL QUETZALES EXACTOS (Q. 48,000.00), con el señor Mario Lemus Urizar, para el servicio de la Población de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, a partir del 01 de enero al 31 de diciembre del año dos mil veinticinco, con especial observancia y cumplimiento de las obligaciones contractuales establecidas en bien de los intereses de la Municipalidad;;** II) Que se proceda a su registro en el portal de la Contraloría General de Cuentas para el control y fiscalización correspondiente.- III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos que se transcriba a donde corresponde; Certifíquese y Notifíquese.- **CUARTO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal la aprobación de la suscripción del CONVENIO DE COOPERACION INTERINSTITUCIONAL ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS DEL DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ Y LA DIRECCION GENERAL DE LA POLICIA NACIONAL CIVIL DEL MINISTERIO DE GOBERNACION, para el presente año 2025; **CONSIDERANDO:** Que las municipalidades podrán asociarse para la defensa de sus intereses y el cumplimiento de sus fines generales y los que garantiza la Constitución Política de la República



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000032

y en consecuencia, celebrar acuerdos y convenios para el desarrollo común y el fortalecimiento institucional de las municipalidades; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en la Constitución Política de la República de Guatemala y artículos 1, 3, 5, 33 y 35 el Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus Reformas del Congreso de la República, sometida a votación con la señal acostumbrada en unanimidad de votos **ACUERDA:** **I) Autorizar al señor Alcalde Municipal Profesor RUBÉN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ, en representación de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, proceda a suscribir y firmar el CONVENIO DE COOPERACION INTERINSTITUCIONAL ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS DEL DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ Y LA DIRECCION GENERAL DE LA POLICÍA NACIONAL CIVIL DEL MINISTERIO DE GOBERNACION, para el presente año fiscal 2025, para el arrendamiento de un bien inmueble para el funcionamiento de la Subestación de la Policía Nacional Civil; II) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos; III) Certifíquese y notifíquese a donde corresponda.- QUINTO: a) Con base a la agenda el señor Alcalde Municipal procedió con la lectura del OFICIO DAFIM PRESUPUESTO Oficio 14-2025, de fecha veintiocho de enero del año dos mil veinticinco, presentado por el Director Financiero Municipal, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal para su análisis y aprobación de la Modificación Presupuestaria (Ampliación) de saldo de anticipo de proyectos del Consejo Departamental de Desarrollo -CODEDE- Sacatepéquez de los proyectos:**

- CONSTRUCCION SISTEMA DE TRATAMIENTO AGUAS RESIDUALES Y LINEA DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN 8A AVENIDA A DE LA ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ

- AMPLIACION SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO 3A CALLE A ZONA 3, SECTOR CHISANTES, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ.

Asi mismo ampliación de saldos de anticipo para proyectos municipales:

- CONSTRUCCION SISTEMA DE TRATAMIENTO AGUAS RESIDUALES Y LINEA DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN 8A AVENIDA A DE LA ZONA 3, SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ;

- AMPLIACION SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO 3A CALLE A ZONA 3, SECTOR CHISANTES, SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ;

- MEJORAMIENTO CALLE CON PAVIMENTO SOBRE LA 3A AVENIDA DE LA ZONA 2, SECTOR GUACHIPILINES, SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ;

- MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 8A AVENIDA FINAL ZONA 3, SECTOR PANIMAQUIN, SAN BARTOLOME MILPAS, ALTAS SACATEPÉQUEZ;

- MEJORAMIENTO CALLE EN 5A CALLE ZONA 4, SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS SACATEPÉQUEZ;

- MEJORAMIENTO SEÑALIZADORES VIALES EN TODO EL CASCO URBANO, SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ;

- MEJORAMIENTO CALLE CON PAVIMENTO EN 8A AVENIDA ZONA 4, (ENTRADA A LA COLONIA), SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ y



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000033

- MEJORAMIENTO CENTRO DE ATENCION INTEGRAL MATERNO INFANTIL (CAIMI) EN LA 0 AVENIDA 6-72 DE LA ZONA 1, SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ.

Que asciende a la cantidad de **SETECIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL SETECIENTOS NOVENTA Y TRES QUETZALES CON VEINTIDOS CENTAVOS (Q. 786,793.22)**. Con base a la estructura de cada uno de los Renglones ampliados, en los diversos gastos de la Administración Municipal en los programas de Funcionamiento e Inversión del actual Presupuesto Municipal; Para el efecto se tiene a la vista el Dictamen de Auditoría No. 004-2025 de fecha veintiocho de enero del año dos mil veinticinco, emitido por el Auditor Interno, en virtud que existen argumentos y base legal para la Ampliación Presupuestaria presentada, por lo que es procedente realizar los incrementos a los renglones correspondientes. **CONSIDERANDO:** Que el Presupuesto de Ingresos y Egresos podrá ser ampliado durante el ejercicio por motivo de ingresos derivados de saldos de caja, ingresos extraordinarios, préstamos, empréstitos, donaciones, nuevos arbitrios, tasas y otras contribuciones locales; Por tanto, discutida ampliamente la moción planteada con base a lo establecido en artículos 1, 3, 5, 33, 35, 125, 126, 127 del Código Municipal Decreto Número 12-2002, sometido a votación en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar el Incremento de Renglones y Ampliación Presupuestaria del ejercicio fiscal 2025, correspondiente a los Saldos de Anticipo de Proyectos del CODEDE Sacatepéquez y proyectos municipales, por la Cantidad de SETECIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL SETECIENTOS NOVENTA Y TRES QUETZALES CON VEINTIDOS CENTAVOS (Q. 786,793.22, detallado en la forma siguiente.-**

AMPLIACIÓN DE EGRESOS

29 00 001 000 001 332 32-0101-0014 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO NO COMÚN-----	80,220.00
12 02 004 000 007 331 32-0101-0014 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN-----	785.47
19 01 002 000 013 331 32-0101-0014 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN-----	38,088.40
17 03 001 000 001 331 32-0101-0014 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN-----	178,000.00
19 01 002 000 015 331 32-0101-0014 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN-----	63,808.20
12 02 004 000 006 331 31-0101-0004 01 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN-----	74,413.75
12 02 004 000 006 331 32-0101-0014 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN-----	2,449.00
19 01 002 000 014 331 32-0101-0014 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN-----	7,415.00
19 01 002 000 017 331 32-0101-0014 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN-----	320,000.00
12 02 004 000 007 331 31-0101-0004 01 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN-----	21,613.40
Total-----	Q. 786,793.22

AMPLIACIÓN DE INGRESOS

23.04.40.01.08.31-0101-0004 Consejo de Desarrollo IVA PAZ -----	96,027.15
23.04.40.01.03.32-0101-0014 Anticipo Ingresos Tributarios IVA PAZ -----	690,766.07
Total-----	Q. 786,793.22

II) El Honorable Concejo Municipal con base a la presente Modificación Presupuestaria (Ampliación), al resolver por unanimidad de votos. ACUERDA Modificar el Plan Operativo Anual



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000034

del ejercicio fiscal dos mil veinticinco que el Director de la Dirección Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. **III)** El Director Financiero Municipal y la Encargada de Presupuesto deberán revisar las partidas presupuestarias adecuadamente para que no exista ningún inconveniente a futuro, responsabilizándolos solidaria, administrativa o penalmente, del uso indebido, ilegal y sin autorización de recursos, gastos y desembolsos. Deberán velar por la correcta operación y registro en el sistema de contabilidad integrada municipal SICOIN GL de la Ampliación Presupuestaria aprobada. **IV)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; **Certifíquese. – QUINTO:** **b)** El señor Alcalde Municipal previa lectura de OFICIO DAFIM PRESUPUESTO Oficio 15-2025, de fecha veintiocho de enero del año dos mil veinticinco, presentado por el Director Financiero Municipal, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal para su análisis y aprobación de la Modificación Presupuestaria (Ampliación) de ingresos y egresos del año 2025, de los saldos de caja de inversión al 31 de diciembre 2024 para proyectos nuevos, según detalle:

- **AMPLIACION EDIFICIO MUNICIPAL AREA DEL SEGUNDO NIVEL, PARA OFICINAS ADMINISTRATIVAS SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.**
- **AMPLIACION EDIFICIO MUNICIPAL EN AREA DEL TERCER NIVEL, PARA CENTRO DE MONITOREO Y BODEGA SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.**
- **MEJORAMIENTO INSTALACIONES DEPORTIVAS Y RECREATIVAS ESTADIO MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.**
- **MEJORAMIENTO CALLE EN 4A. AVENIDA DE LA ZONA 4 SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.**
- **CONSTRUCCION BANQUETA PEATONAL SOBRE LA 3A AVENIDA DE LA ZONA 2, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.**
- **AMPLIACION SERVICIOS DE SEGURIDAD INSTALACION DE CAMARAS DE VIGILANCIA SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.**
- **CONSTRUCCION EDIFICIO PARA PERRERA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.**
- **CONSTRUCCION PARQUEO MUNICIPAL EN PREDIO MUNICIPAL ZONA 3 SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.**

Que asciende a la cantidad de **OCHO MILLONES CINCUENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS VEINTISEIS QUETZALES CON CINCUENTA Y SEIS CENTAVOS (Q. 8,054,726.56)**. Con base a la estructura de cada uno de los Renglones ampliados, en los diversos gastos de la Administración Municipal en los programas de Funcionamiento e Inversión del actual Presupuesto Municipal; Para el efecto se tiene a la vista el Dictamen de Auditoría No. 005-2025 de fecha veintiocho de enero del año dos mil veinticinco, emitido por el Auditor Interno, en virtud que existen argumentos y base legal para la Ampliación Presupuestaria presentada, por lo que es procedente realizar los incrementos a los renglones correspondientes. **CONSIDERANDO:** Que el Presupuesto de Ingresos y Egresos podrá ser ampliado durante el ejercicio por motivo de ingresos derivados de saldos de caja, ingresos extraordinarios, préstamos, empréstitos, donaciones, nuevos arbitrios, tasas y otras contribuciones locales; Por tanto, discutida ampliamente la moción



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000035

planteada con base a lo establecido en artículos 1, 3, 5, 33, 35, 125, 126, 127 del Código Municipal Decreto Número 12-2002, sometido a votación por mayoría de votos **ACUERDA: I) Aprobar el Incremento de Renglones y Ampliación Presupuestaria del ejercicio fiscal 2025, correspondiente a los ingresos y egresos del año 2025, de los saldos de caja de inversión al 31 de diciembre 2024, por la Cantidad OCHO MILLONES CINCUENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS VEINTISEIS QUETZALES CON CINCUENTA Y SEIS CENTAVOS (Q. 8,054,726.56), detallados en la forma siguiente.-**

AMPLIACIÓN DE EGRESOS

19 01 002 000 018 331 32-0101-0014 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	163,896.40
19 01 001 000 002 331 32-0101-0014 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	900,000.00
19 01 002 000 018 331 32-0101-0018 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	435,853.07
12 02 002 000 001 332 32-0101-0014 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO NO COMÚN	900,000.00
19 01 002 000 019 331 32-0101-0017 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	1,386,890.20
31 00 001 000 002 332 32-0101-0014 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO NO COMÚN	1,200,000.00
17 01 001 000 001 331 32-0101-0014 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	990,609.14
17 01 001 000 001 331 32-0151-0003 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	209,390.86
19 01 002 000 015 331 32-0101-0014 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	200,250.53
19 01 001 000 003 332 32-0101-0014 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO NO COMÚN	800,000.00
19 01 001 000 004 332 32-0101-0014 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO NO COMÚN	867,836.36
Total	Q. 8,054,726.56

AMPLIACIÓN DE INGRESOS

23.01.10.03.05.32-0101-0018 SC-Distribución de Petróleo y sus Derivados	435,853.07
23.01.10.03.01.32-0101-0014 SC-Ingresos Tributarios IVA-PAZ	6,022,592.43
23.01.10.01.03.32-0151-0003 SC-IUSI Inversión (Por Admón. Mpal)	209,390.86
23.01.10.03.04.32-0101-0017 SC-Impuesto Circulación de Vehículos	1,386,890.20
Total	Q. 8,054,726.56

II) El Honorable Concejo Municipal con base a la presente Modificación Presupuestaria (Ampliación), al resolver por Mayoría de votos. **ACUERDA** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal dos mil veinticinco que el Director de la Dirección Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. El Concejal Cuarto Licenciado Julio Francisco De Paz Velasquez vota en contra, razonando su voto por no estar de acuerdo con los incrementos de los renglones de trabajos extras y suplementarios en el proyecto MEJORAMIENTO CALLE CON PAVIMENTO SOBRE LA 3A AVENIDA DE LA ZONA 2, SECTOR GUACHIPILINES, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ y Concejal Tercero Licenciado David Andrés Martínez Cano Vota en Contra en el mismo sentido de no estar de acuerdo con los Trabajos Extras y Suplementarios del proyecto MEJORAMIENTO CALLE CON PAVIMENTO SOBRE LA 3A AVENIDA DE LA ZONA 2, SECTOR



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL **Nº 000036**

GUACHIPILINES, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. **III)** El Director Financiero Municipal y la Encargada de Presupuesto deberán revisar las partidas presupuestarias adecuadamente para que no exista ningún inconveniente a futuro, responsabilizándolos solidaria, administrativa o penalmente, del uso indebido, ilegal y sin autorización de recursos, gastos y desembolsos. Deberán velar por la correcta operación y registro en el sistema de contabilidad integrada municipal SICOIN GL de la Ampliación Presupuestaria aprobada. **IV)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; **Certifíquese.- SEXTO:** El señor Alcalde Municipal previa lectura sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal, solicitud presentada por el profesor Johny Misrahy Retana Chiroy de fecha 28 de enero del 2025; a través de la cual manifiesta que por razones personales no podrá continuar asumiendo el cargo de Segundo Concejal Suplente, de la actual Corporación Municipal acreditado por La Junta Electoral Departamental de Sacatepéquez, según Acuerdo No. 007-2023 de fecha veinte de julio de dos mil veintitrés, por lo que solicita se apruebe Licencia Temporal del cargo de Segundo Concejal Suplente, a partir de la presente fecha al treinta y uno de diciembre de dos mil veinticinco; **Considerando:** Que está en su derecho de plantear la solicitud de ausencia temporal del cargo correspondiente; Por tanto analizada la petición presentada y sometida a consideración, con base a lo establecido en artículos 33, 35 inciso a), i), q); 52 y 53 del Código Municipal, El Honorable Concejo Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA: I) APROBAR CONCEDER LICENCIA TEMPORAL DEL CARGO DE SEGUNDO CONCEJAL SUPLENTE AL PROFESOR JOHNY MISRAHY RETANA CHIROY, POR UN AÑO A PARTIR DE LA PRESENTE FECHA AL TREINTA Y UNO DE DICIEMBRE DEL 2025.- II)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos y se remita certificación al Tribunal Supremo Electoral, para su conocimiento y efectos legales. **III) Notifíquese al interesado.- SÉPTIMO:** En el orden de la agenda de trabajo el señor Alcalde Municipal Prof. Rubén Ernesto Axpuc Velasquez somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, OF-DAFIM-021-2025 presentado por el Encargado de Contabilidad y con el Visto Bueno del Director Financiero de fecha veintiocho de enero del presente año, en el cual expone que en cumplimiento a lo establecido en la Constitución Política de la República y Ley Orgánica del Presupuesto, las Municipalidades deberán presentar a más tardar el 31 de marzo del presente año, ante la Contraloría General de Cuentas y demás Instituciones del Estado, la Liquidación del Presupuesto y estados financieros, siendo necesario aprobar el Balance General y Estado de Resultados del ejercicio fiscal del uno de enero al treinta y uno de diciembre del año dos mil veinticuatro, generados por el Sistema de Contabilidad Integrada de Gobiernos Locales - SICOINGL- después de analizarse, se consideró que el Balance General presentado refleja las sumas iguales del total del Activo y Pasivo más el Patrimonio de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, que asciende a la Cantidad de **CIENTO NOVENTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS VEINTITRES QUETZALES CON VEINTINUEVE CENTAVOS (Q 195,269,523.29);** y el Estado de Resultados del ejercicio fiscal 2024, por la cantidad de menos **ONCE MILLONES CIENTO VEINTISIETE MIL DOSCIENTOS NOVENTA QUETZALES CON SESENTA Y NUEVE CENTAVOS (- Q.11,127,290.69)** reflejados en el Sistema de Contabilidad Integrada SICOINGL, avalados por el Contable Municipal y Director Financiero Municipal; Enterado el Concejo Municipal de los controles financieros e implementados por el Manual de Administración Financiera Integrada Municipal, después de analizado y sometido a consideración con la señal acostumbrada El Concejo Municipal con base a lo establecido en artículo 241 de la Constitución



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000037

Política de la República de Guatemala; artículos 42 y 49 literal g) y h) de la Ley Orgánica del Presupuesto Decreto No. 101-97; artículos 1, 2, 3, 33, 35 inc. a), f) i) del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus Reformas ambos del Congreso de la República por Unanimidad de votos **ACUERDA:** I) Aprobar Los Estados Financieros, Notas a los Estados Financieros y Cierre Contable correspondiente al ejercicio fiscal 2024; II) Aprobar el **BALANCE GENERAL AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTICUATRO, POR LA CANTIDAD DE CIENTO NOVENTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS VEINTITRÉS QUETZALES CON VEINTINUEVE CENTAVOS (Q 195,269,523.29), que corresponde al Activo y Pasivo + Patrimonio de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez y Estado de Resultados del ejercicio fiscal del uno de enero al treinta y uno de diciembre del año dos mil veinticuatro, con un saldo de menos ONCE MILLONES CIENTO VEINTISIETE MIL DOSCIENTOS NOVENTA QUETZALES CON SESENTA Y NUEVE CENTAVOS (- Q.11,127,290.69)); III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos, que se transcriba a donde corresponde; Certifíquese.- **OCTAVO:** Continuando con la discusión de agenda el señor Alcalde Municipal previa lectura sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal el Contrato Individual de Trabajo No. 05-2025 Renglón 023 Cuentadancia No. 2022-300-307-22-001, suscrito con fecha veintiocho de enero del año dos mil veinticinco, con la Licenciada Ana Margoth Berducido Pinzón de Otten; a través del cual se contrata para la prestación de Servicios como Directora de Recursos Humanos Interina de esta Municipalidad; para el efecto el Concejo Municipal procedió con el análisis y discusión de cada una de las cláusulas contractuales y compromisos adquiridos por ambas partes y tomando en cuenta que se encuentran conforme la ley; **CONSIDERANDO;** Que la Licenciada Ana Margoth Berducido Pinzón de Otten cumplió en suscribir el referido contrato dentro del plazo de diez (10) días contados a partir de la suscripción del mismo; por lo que amerita aprobar el referido contrato para que surta sus efectos legales y obligue a las partes; **POR TANTO:** Con base a lo preceptuado en los artículos 9, 47, 48 y 75 del Decreto 57-92 del Congreso de la República de Guatemala, Ley de Contrataciones del Estado y sus Reformas, Artículo 42 del Reglamento De La Ley De Contrataciones Del Estado Acuerdo Gubernativo No. 122-2016; Artículos 33 y 35 del Código Municipal; el Concejo Municipal al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA:** I) Aprobar Contrato bajo renglón 023 para prestar servicios de personal temporal, el cual se detalla de la manera siguiente:**

No. Contrato	Renglón	Nombre del Trabajador	Cargo	Monto	Fecha de Suscripción
05-2025	023	LICDA. ANA MARGOTH BERDUCIDO PINZÓN DE OTTEN	DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS, INTERINA	Q. 6,250.00	28/01/2025

Con especial observancia y cumplimiento de las obligaciones contractuales en bien de los intereses de la Municipalidad. II) Que se proceda al registro del Contrato antes indicado en el PORTAL web de la Contraloría General de Cuentas para efecto de control y fiscalización correspondiente. III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos, certifíquese y notifíquese a donde corresponda. - **NOVENO:** Con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal dio lectura a Oficio No. 056-RRHH-2025 de fecha 28 de enero del 2025, de la Directora de Recursos Humanos Interina, a través del cual adjunta las funciones que se asignaran a la Encargada del Departamento Jurídico Municipal y Oficial I, previamente analizadas se Aprueban las funciones detalladas en la forma siguiente.



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL **Nº 000038**

- A) Ser responsable de los asuntos jurídicos propios de la municipalidad.
- B) Asesorar al señor alcalde y concejo municipal en asuntos jurídicos inherentes a su cargo.
- C) Procurar todo trámite, proceso o asunto ante cualquier instancia o dependencia del estado.
- D) Revisión de minutas, convenios, contratos y demás documentos notariales que faccione la municipalidad.
- E) Autorizar todo documento notarial que le requiera la municipalidad.
- F) Asesorar en los procesos que se planteen en contra de la Municipalidad, en el área del ámbito jurídico.
- G) Atender consultas, emitir opiniones o recomendaciones de carácter específico con el objeto de evitar controversias o resolver conflictos que afecten la administración Municipal.
- H) Asistir a las reuniones de Concejo Municipal, cuando sea requerida y presentar las opiniones, consultas o asesoría específica que se le requiera.
- I) Atender citaciones conjuntamente con los Síndicos, representar a la Municipalidad o asesorar a las Autoridades de la Municipalidad ante Autoridades Administrativas y órganos jurisdiccionales
- J) Asesorar en las actividades especiales en el ámbito jurídico y que le requiera el Señor Alcalde Municipal o el Honorable Concejo Municipal
- K) Asesorar al Señor alcalde y a las Dependencias Municipales que requieran su acompañamiento en asuntos relacionados con la gestión municipal.
- L) Emitir opinión Jurídica sobre proyectos municipales en proceso de planificación.
- M) Asesorar, revisar y elaborar convenios y contratos, así como de todo tipo de actos jurídicos en que intervenga la municipalidad.
- N) dar seguimiento a los asuntos legales.
- O) Legalizar las firmas de los finiquitos de liquidaciones laborales en los cuales sea parte la municipalidad y demás documentos Municipales
- P) Realizar otras atribuciones que de acuerdo a su competencia, le sean asignadas por el Alcalde Municipal a por los miembros del Concejo Municipal
- Q) Crear todo reglamento que le sea requerido por el concejo Municipal, y presentar reformas para los existentes.
- R) Crear manuales que le sea requerido por el concejo Municipal, y presentar reformas para los existentes.
- S) Y otras funciones inherentes al cargo o cualquiera otra función, conforme su profesión con la máxima autoridad administrativa o superior lo requiera.
- T) Capacitar al personal en temas jurídicos
- U) Custodia y velar por el control de los timbres fiscales, notariales y forenses
- V) Consultas electrónicas ante el Registro General de la Propiedad.

Funciones de la Oficial I del Departamento Jurídico

- A) Certificar con su firma y sello las actuaciones en que intervenga la Encargada del Departamento Jurídico Municipal
- B) Atender el Departamento Jurídico Municipal en ausencia de la Encargada del Departamento Jurídico Municipal y mantener periódicamente informada de todo lo que suscite dentro del Departamento Jurídico en su ausencia.



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000039

- C) Extender certificaciones, extractos o copias simples de los documentos y actuaciones que dependan del Departamento Jurídico Municipal.
- D) Tramitar todos aquellos expedientes remitidos por la Alcaldía Municipal, previo dictamen de la Encargada del Departamento Jurídico Municipal.
- E) Certificar los expedientes por la vía económico coactivo cuando ya se haya diligenciado todas las etapas legales.
- F) Velar porque los expedientes se conserven en buen estado.
- G) Tener bajo su responsabilidad el control y archivo de la correspondencia y de los expedientes fenecidos, que deberán llevar un orden cronológico y debidamente foliado.
- H) Rendir informe cuando sea solicitado por la Encargada del Departamento Jurídico Municipal, del estado de todos los expedientes tramitados.
- I) Atender al público en general que visita el Departamento Jurídico Municipal.
- J) Realizar las inspecciones oculares que demanden los expedientes tramitados en el Departamento Jurídico Municipal.
- K) Realizar la memoria de labores del Departamento Jurídico Municipal.
- L) Otras funciones inherentes al cargo.

M) Notificar todas las actuaciones provenientes de la Encargada del Departamento Jurídico Que Secretaría Municipal certifique a la Dirección de Recursos Humanos para que proceda con la suscripción de contratos de Encargada de Departamento Jurídico y Oficial I.- **DECIMO: El señor Alcalde Municipal PEM Rubén Ernesto Apxuac Velásquez hace del conocimiento del Honorable Concejo Municipal que se realizó una comisión conjuntamente con el señor José Salazar a la Universidad Panamericana y se tuvo una entrevista con el Embajador de Israel manifestando estar de acuerdo en declarar y designar el nombre de Jerusalén capital eterna de Israel la cero avenida de la zona 1 de éste municipio, por lo que sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal la propuesta presentada por el señor José Salazar Delegado en asuntos de cooperación con la Embajada del Estado de Israel, relacionada a la Declaratoria de la Cero Avenida en zonas 1 y 2 del municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Departamento de Sacatepéquez, como: “AVENIDA JERUSALÉN CAPITAL ETERNA DE ISRAEL”**

CONSIDERANDO:

1. Que la Ciudad de Jerusalén, en su calidad de capital del Estado de Israel, posee una profunda relevancia histórica, cultural, religiosa y política a nivel mundial, siendo un símbolo de paz y convivencia para las diversas comunidades que habitan en el planeta.
2. Que el Estado de Israel ha declarado oficialmente a Jerusalén como su capital eterna, y esta ciudad ha sido históricamente el centro espiritual de las tres grandes religiones monoteístas: el judaísmo, el cristianismo y el islam.
3. Que, a través de acuerdos y resoluciones internacionales, diversas naciones han manifestado su apoyo a la soberanía de Israel sobre Jerusalén, subrayando su importancia en el ámbito global.
4. Que el municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Departamento de Sacatepéquez, tiene la facultad de reconocer y promover gestos de solidaridad y apoyo a causas internacionales de relevancia, de acuerdo con sus competencias y los valores que promueve.

CONSIDERANDO: Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales; y la aprobación de los acuerdos o convenios de asociación y cooperación con entidades u organismos públicos o privados nacionales e internacionales que



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL **Nº 000040**

propicien el desarrollo municipal sujetándose a las leyes de la materia. **CONSIDERANDO:** Que el Alcalde Municipal representa a la Municipalidad y al municipio, es Jefe del Órgano Ejecutivo Municipal; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en los artículos 253, 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala; artículos 1, 2, 3, 33, 35, 52 y 53 del Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas; El Honorable Concejo Municipal al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA:**

Artículo 1: Declarar la Cero Avenida, ubicada en las zonas 1 y 2 de municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Departamento de Sacatepéquez, como AVENIDA JERUSALÉN CAPITAL ETERNA DE ISRAEL, en reconocimiento al significado histórico, cultural y religioso de la ciudad de Jerusalén.

Artículo 2: Instar a la comunidad local, tanto en el ámbito religioso, social y cultural, a respetar y promover los valores de paz, tolerancia y entendimiento mutuo, que son fundamentales en el contexto de la declaración de Jerusalén como **CAPITAL ETERNA DE ISRAEL.**

Artículo 3: El presente acuerdo será difundido a través de los canales oficiales del municipio, y se exhorta a las autoridades competentes tomar las medidas necesarias para materializar este conocimiento en actos simbólicos, como la colocación de señalización, placas conmemorativas o eventos relacionados con la cultura y la historia de Jerusalén; Certifíquese.- **DECIMO PRIMERO: Informes de Alcaldía:** El señor Alcalde Municipal informo que asistió a la convocatoria de la Asamblea de ANAM el sábado y Domingo, se trataron varios temas importantes, se presentó la memoria de labores y se promovió la iniciativa de Ley ante el Congreso de la República para la ampliación del Presupuesto del Estado para el aumento de los aportes a las Municipalidades. Informo que conjuntamente con la UGAM ya se está trabajando el Reglamento Municipal de la Reclasificación de la Basura, para lo cual solicita que se apruebe la compra de recipientes para el depósito de la basura para colocarse en los edificios municipales y mercados; al respecto se sugirió que se realice una amplia publicidad para conocimiento de la población, con trifoliales, anuncios en la página municipal, si se tiene un plan para la reclasificación de la basura, se planteó la moción de retomar la recolección de los desechos sólidos por parte de la Municipalidad, se investigará en relación al proyecto de implementar una recicladora para el tratamiento de la basura, con el apoyo de la AMSAC se esta analizando la forma de utilizar los fondos otorgados por el Gobierno de Q. 4,000,000.00, se está buscando un terreno apto para el funcionamiento de una planta de tratamiento de la basura, se informó que se tienen 2 terrenos y se están haciendo las gestiones para verificar si cumplen con los lineamiento respectivos; informe que procederá a llamar y hablará con una persona que tiene un proyecto de reciclar la basura orgánica, se consideró necesario instruir a la población y se analice previamente para tomar la decisión de rescindir los contratos con los recolectores de basura; al respecto el Concejal Cuarto Licenciado Julio Francisco De Paz Velásquez, hace la propuesta que UGAM realice una encuesta en la población y se de un previo a los vecinos que han cumplido en reclasificar la basura.- **DECIMO SEGUNDO: Varios:** No se conocieron temas varios.- **DECIMO TERCERO: Lectura de Acta anterior:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión Extraordinaria No.07-2025, escuchada y sometida a consideración queda aprobada en su contenido.- **DECIMO CUARTO: Cierre de Sesión:** Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son veintidós horas con quince minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. -



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL Nº 000041

Rubén Ernesto Axbuac Velásquez
Alcalde Municipal

Carlos Humberto Baxac Martínez
Síndico Primero

José Joaquín Axbuac Velásquez
Síndico Segundo

José Augusto Velásquez Chacon
Concejal Primero

José Luis Juárez
Concejal Segundo

David Andrés Martínez Cano
Concejal Tercero

Julio Francisco De Paz Velásquez
Concejal Cuarto

Alberto Vielman Jerez
Secretario Municipal



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL **Nº 000042**

ACTA NUMERO CERO NUEVE GUION DOS MIL VEINTICINCO.- De sesión pública **Ordinaria** celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día treinta de enero del año dos mil veinticinco, siendo las dieciocho horas con diez minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **RUBEN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ**, con la presencia del Síndico Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Síndico segundo **JOSÉ JOAQUIN AXPUAC VELÁSQUEZ**, Concejal Primero **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, Concejal Segundo **JOSÉ LUIS JUÁREZ**, Concejal Tercero **DAVID ANDRES MARTINEZ CANO**, Concejal Cuarto **JULIO FRANCISCO DE PAZ VELASQUEZ**, estando presente el Secretario Municipal **ALBERTO VIELMAN JEREZ**, que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Axpuc Velásquez, dio la cordial bienvenida al Honorable Concejo Municipal a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley. **1)** El señor Alcalde Municipal en calidad de presidente dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada en unanimidad queda aprobada. **2)** Lectura Correspondencia.- **3)** Audiencia al Director Municipal de Planificación para la presentación de Informe de la Dirección Municipal de Planificación. **4)** Análisis y aprobación para la reclasificación de la Cuenta Contable 1234 (Construcciones en Proceso) en el sistema SICOIN GL. **5)** Aprobar el inicio del proceso de licitación del proyecto: MEJORAMIENTO MERCADO MUNICIPAL LA CUCHILLA UBICADO EN 4A AVENIDA 0-01 ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. **6)** Informe de Comisiones. **7)** Análisis de solicitudes. **8)** Informe de alcaldía. **9)** Varios. **10)** Lectura de acta anterior. **11)** Cierre de sesión.- **SEGUNDO: Lectura de correspondencia:** **1)** En el orden de agenda el señor Alcalde Municipal Profesor Rubén Ernesto Axpuc Velasquez, hace del conocimiento del Honorable Concejo Municipal el Oficio. No. 22-2025 OMPNA presentado por Alba Jop Guevara Encargada de la Oficina Municipal de Protección de la Niñez y Adolescencia, a través del cual solicita que se faculte al Alcalde Municipal la suscripción del Convenio de Cooperación Interinstitucional que ampare la contratación de Docentes por parte de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, en apoyo a la educación de esta población, con el objetivo de mejorar la cobertura y calidad educativa de los niños y niñas de éste municipio, en vista que no se cuenta con docentes en las áreas de Computación, Ingles y Educación física en beneficio de la educación de ésta Población. **CONSIDERANDO:** Que de conformidad a lo establecido en el artículo 257 de la Constitución Política de la República de Guatemala, el Organismo Ejecutivo incluirá anualmente en el Presupuesto General de Ingresos Ordinarios del Estado, un diez por ciento del mismo para las Municipalidades del país y de éste porcentaje se destinará por lo menos en un noventa por ciento para programas y proyectos de educación, salud preventiva, obras de infraestructura y servicios públicos que mejore la calidad de vida de los habitantes, en virtud de lo expuesto se considera viable la suscripción del referido convenio, en beneficio de la educación de este municipio; **CONSIDERANDO:** Que es necesario brindar el apoyo a programas educativos, para los niveles de Preprimaria, Primaria y Básico del municipio. **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales; y aprobación de los acuerdos o convenios de asociación y cooperación con entidades u organismos públicos o privados nacionales que propicien el desarrollo municipal sujetándose a las leyes de la materia. **CONSIDERANDO:** Que el Alcalde Municipal representa a la Municipalidad y al municipio, es Jefe del Órgano Ejecutivo Municipal; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en los artículos 253, 254 y 257 de la Constitución Política de la



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL **Nº 000043**

República de Guatemala; artículos 1, 2, 3, 35, 52, 53 y 68 del Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas; El Honorable Concejo Municipal al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Autorizar al Alcalde Municipal Rubén Ernesto Axpuaq Velasquez, para suscribir el Convenio Interinstitucional con el Director Departamental de Educación, en representación del Ministerio de Educación, con el objeto de amparar la contratación de Docentes por parte de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, con base a la nómina de personal educativo adjunto, para el ciclo escolar 2025. II) Que se adjuntes los documentos legales solicitados y se proceda con la gestión correspondiente. III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos y que se transcriba a donde corresponde; Certifíquese. - 2) Se dio lectura a OF. No. 22-2025 OMPNA de fecha 20 de enero del año en curso, presentado por Alba Jop Guevara Encargada de la Oficina Municipal de Protección a la Niñez y Adolescencia, quien informa que recibió un correo electrónico por parte de la Dirección Departamental de Educación de Sacatepéquez, en el que se le da respuesta a la solicitud de suscripción del convenio entre esta municipalidad y la DIEDUC-SAC, así mismo indica que en la certificación en donde se autoriza la suscripción del convenio antes mencionado se debe especificar la contratación de docentes y catedráticos, siempre y cuando exista demanda. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, se realizará la modificación correspondiente a la certificación mencionada. 3) Se dio lectura a oficio de fecha 29 de enero del año en curso, presentado por Roberto Estuardo Vergara Maldonado propietario de Disvegua. S.A., solicita autorización para realizar el cambio de contador de agua potable, y trasladarlo a la propiedad de lado enfrente, ubicada en la 0 calle 2-02 zona 4 de este municipio. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 4) Se dio lectura a solicitud de fecha 30 de enero del año en curso, presentado por Favio Filemón Rabanales Miranda, informa que cuenta con un negocio ubicado en la 3ª calle 0-35 zona 1, por lo que solicita que se le autorice el uso del área de descarga que se encuentra a un costado del Salón Parroquial, esto para que las personas que asistan al mismo puedan dejar su vehículo en el espacio antes mencionado. Se tomó conocimiento... 5) Se dio lectura a solicitud de fecha 29 de enero del año en curso, presentado por vecinos del sector Los Guachipilines, informan que el señor Daniel Humberto Hernández Gonzales, cuenta con una propiedad ubicada en la 7ª calle y 3ª avenida 3-22 de la zona 2 sector Los Guachipilines, misma que actualmente se encuentra habitada, indican que los inquilinos de esa propiedad ocasiona malos tratos a los vecinos del lugar, ingieren bebidas alcohólicas y discusiones con vecinos aledaños, por lo que solicitan al seños alcalde y miembros del Concejo Municipal puedan citar al propietario de dicho inmueble, para que los inquilinos desalojen dicha propiedad. El Honorable concejo Municipal se da por enterado, 6) Se dio lectura a solicitud de fecha 29 de enero del año en curso, presentado por vecinos del sector Los Guachipilines, informan que en la zona 2 del sector antes mencionado hay muchos perros callejeros, los cuales han agredido a un menor y a personas adultas, por lo que solicitan que los perros se trasladen a la perrera municipal para brindar un mejor entorno al sector. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 7) Se dio lectura a DIV PS/SBMA Oficio No. 002-2025 CUDC/egth de fecha 28 de enero del año en curso, presentado por el Doctor Carlos Ubiel Díaz Médico Encargado del Puesto de Salud, solicita autorización para hacer uso del salón de capacitaciones ubicado en el CAIMI, 55 sillas, audio y cañonera, estos para el día martes 18 de febrero del año en curso, de 08:00 a.m. a 13:00 p.m., ya que se estará realizando una reunión de distrito. Se tomó conocimiento, previamente analizada se determinó procedente, por lo que se autoriza el uso del salón de capacitaciones CAIMI, las sillas, audio y cañonera, para la fecha y horario indicado. 8) Se dio lectura a DIV OFICIO No. 015-2025 JCCS/deci-RRHH de fecha 29 de enero del año en curso, presentado por el Doctor Juan Carlos Castillo Solórzano Coordinador a.i. Distrito IV, remite copia del Oficio Circular No. 023-**



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL **Nº 000044**

2025/RRHH-DDRISS, en la cual se da a conocer los Lineamientos de Contratación, personal temporal ejercicio fiscal 2025, hace referencia a los aspectos a considerar, descrito en NOTAS, literal N. las personas a contratarse no podrán empezar a prestar sus servicios hasta firmar contrato.

9) Se dio lectura a solicitud de fecha 29 de enero del año en curso, presentado por Oscar Oseas Axpuc Jop Miembro organizador de la Iglesia Evangélica Asamblea de Dios el Nuevo Paraíso, solicita autorización para el ingreso de 03 vehículos, sobre las 5ª calle zona 2 de este municipio (en el parqueo de buses que se dirigen hacia la aldea El Hato, del 03 al 05 de febrero en horario de 08:00 a 09:30 horas. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, previo análisis de terminó procedente, por lo que se autoriza y se coordinará con la Policía Municipal de Tránsito. **10)** Se dio lectura a Oficio No. 12-2025-DMM de fecha 29 de enero del año en curso, presentado por Karen Irlanda Culajay Aguilar Directora Municipal de la Mujer, informa que se desea activar el Eje de Desarrollo Económico y Productivo con Equidad para las personas del municipio, por lo que solicita apoyo en diversos cursos para la población. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **11)** Se dio lectura a OF. No. 13-2025 DMM de fecha 29 de enero del año en curso, presentado por Karen Irlanda Culajay Aguilar Directora Municipal de la Mujer, solicita autorización para realizar la compra de un teléfono inteligente, mismo que se utilizará para el manejo de información y fotografías relacionadas con la Dirección Municipal de la Mujer, así mismo solicita autorización para la creación de una página de Facebook, la cual será utilizada para compartir publicaciones relacionadas a dicha dirección municipal. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado... **12)** Se dio lectura a OFICIO No. 16-2025-DMM de fecha 29 de enero del año en curso, presentado por Karen Irlanda Culajay Aguilar Directora Municipal, informa acerca de cada uno de los cursos y programas que se tienen activos para el año 2025, curso de Electricidad, curso de Modalidades Flexibles de primero básico, segundo básico, y tercero básico, bachillerato en emprendimiento, Programa del Adulto Mayor, Programa Sustantivo Mujer, entrega de soya, y entrega de verduras. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **13)** Se dio lectura a oficio de fecha 30 de enero del año en curso, presentados por Sandy Gutiérrez Administradora de Mercados, presenta Reporte Financiero del Mercado Municipal “La Cuchilla”, correspondiente del día viernes 24 al domingo 26 de enero del 2025, en el cual se detallan los ingresos obtenidos en el cobro del servicio sanitario, locales, piso plaza, parqueo, y servicio sanitario, los cuales hacen un total de **Q. 4,998.00**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **14)** Se dio lectura a oficio de fecha 30 de enero del año en curso, presentados por Sandy Gutiérrez Administradora de Mercados, presenta Reporte Financiero del Mercado Municipal, correspondiente a la semana del 20 al 26 de enero del 2025, en el cual se detallan los ingresos obtenidos en el cobro del servicio sanitario, locales, piso plaza, parqueo, y servicio sanitario, los cuales hacen un total de **Q. 5,665.30.-** El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **15)** Se dio lectura a Oficio No. 10-2025/Catastro de fecha 30 de enero del año en curso, presentado por Katherine Lisbeth Sofía López Furlán Encargada de Catastro Municipal, informa que el día viernes 24 de enero del presente año, junto con la auxiliar de la Oficina de Catastro Municipal se dirigieron a la 20 avenida de la zona 3 de este municipio, debido a que se informó acerca de la apertura de un bar en la dirección antes descrita, así mismo indica que no se encontró nada. El Honorable Concejo Municipal tomó conocimiento.- **TERCERO:** Con el curso de sesión el señor Alcalde Profesor previa lectura sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal, memorial presentado por el señor Carlos Raúl Muñoz García, propietario de la empresa **CARQUITECTURA & DISEÑO**, quien expone: que el día 23 de enero del año en curso, en publicación del Diario Oficial de Centroamérica página 16 salió la convocatoria pública para poder participar en el proceso de licitación número 01-2025, NOG 25081802, evento denominado **MEJORAMIENTO CALLE**



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL **Nº 000045**

EN 6A AVENIDA DE LA ZONA 1 SECTOR TIERRA AMARILLA, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, indicando que en las bases correspondientes establece de forma concreta: “se ha establecido como fecha para realizar la visita al área en donde será ejecutado el proyecto, un día después de ser publicado en el Diario Oficial de Centroamérica a las siete con treinta (07:30 a.m.)”; interpretando de forma exacta que la visita de campo será el día viernes 24 de enero del año 2025 a las 07:30 horas de la mañana; sin embargo no fue una inspección justa debido a que estuve presente en el punto de reunión establecido en la bases en la 6ta avenida zona 1 del municipio de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, desde las 07 horas con 11 minutos. Indicando que al momento de la inspección se hizo presente una persona de sexo masculino sin ninguna identificación de gafete, chaleco o algún distintivo de la municipalidad, a lo cual supuse que era el encargado o delegado de la Dirección de Planificación de la Municipalidad, al momento de querer entregarle la documentación de la empresa para poder obtener la constancia de la visita, siendo las 7 horas con 30 minutos, dirigiéndome respetuosamente a él, se negó rotundamente a querer recibirla, aduciendo que el tiempo ya había transcurrido y que no me encontraba presente, hecho totalmente falso pues estuve en la dirección y punto de reunión desde las 7 horas con 11 minutos; y siendo las 7:27 minutos aproximadamente me dirigí a mi vehículo me percate que estaba mal estacionado y lo estacione en un lugar que no impidiera el paso vehicular, momento en el que el delegado de la Dirección de Planificación aduce que no estuve presente, indicando que desde ese momento (7:30 a.m.) y la negativa por parte del delegado, me corta la palabra y empezó a caminar sobre la ruta, ignorando mis alegatos, pues la intención es poder participar en la referida licitación y sin la constancia de la visita se complica el hecho de poder calificar ante dicho evento, no entendiendo la intención del delegado de la Dirección Municipal de querer dejarme fuera de la visita y negarme la constancia, pues esa actitud de parcialidad y falta de objetividad viene a violentar mis derechos constitucionales, mercantiles y humanos, reservándose las acciones legales que se puedan derivar de este suceso. Por lo que solicita al señor Alcalde Municipal y Honorable Concejo Municipal; **1) Se me extienda la constancia de visita e inspección al área donde será ejecutado el proyecto MEJORAMIENTO CALLE EN 6A AVENIDA DE LA ZONA 1 SECTOR TIERRA AMARILLA, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; 2) Que se notifique por el medio más factible lo resuelto por el Honorable Concejo, ya sea bien por medio de mensajería, correo electrónico o teléfono. Adjunta fotografías.** Enterado el Honorable Concejo Municipal de la petición presentada, se solicitó un informe detallado al Director Municipal de Planificación, quien expone lo siguiente: El día viernes veinticuatro de enero del presente año, se presentó a las siete horas con quince minutos a la 6ª avenida de la zona 1, municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, lugar donde se realizaría la visita de campo, al llegar al lugar se encontraba un señor con folder en mano, preguntó si era ahí la visita de campo, a lo cual respondí que sí, me pidió que le recibiera sus documentos, diciéndole que no, que me los entregara a las 7:30 minutos ya que era la hora indicada en las bases de licitación 01-2025. En el lugar estaba un vehículo en el cruce hacia la derecha, luego quería ingresar una motocicleta, el vehículo se corrió a la izquierda retrocedió y se fue a estacionar más abajo, pero no sabía que era un oferente, dieron las siete treinta minutos solo el señor que estaba con sus documentos le pedí sus documentos y le dije que iniciáramos el recorrido, a las siete con treinta y cinco minutos nos alcanzo un señor diciendo que él también llego a la visita de campo, fue ahí donde le dije que iniciamos a las siete con treinta a.m. tal como lo indican las bases correspondientes, cuestionándolo que si se encontraba en el lugar por qué no se presentó, aduciendo que se encontraba en el carro; luego le pregunto al señor que me entrego sus documentos para la visita de campo, en cuanto sí se le recibía la papelería y dijo que normas son normas, por lo que le



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000046

dije al señor Carlos Raúl Muñoz García que si quería realizar el recorrido, pero que no se le podía recibir la documentación, ya que no lo vi a la hora del inicio del recorrido indicado en las bases, retirándose del lugar. Al cederle la palabra al Director Municipal de Planificación Nelson Salvador Salazar Hernández, manifestó que todo lo sucedido en la visita de campo lo explica en el Informe presentado, informando que a las 7:30 a.m. inicio el recorrido y no vio a la persona; el Concejal Tercero Licenciado David Andrés Martínez Cano, expone que no coinciden los tiempos que se argumentan con el memorial presentado por el interesado, y que se ha dado cuenta de irregularidades al subir demasiado tarde los eventos de licitación en el sistema de Guatecompras y que llegan únicamente los oferentes que saben del evento y no avala un abuso de autoridad del Director Municipal de Planificación; también el Concejal Cuarto Julio Francisco De Paz Velásquez al referirse al escrito presentado manifestó que es preocupante por las situaciones legales que pueden repercutir en la ejecución del proyecto y en el Concejo Municipal, también expuso que no se debió ser tan drástico el Director Municipal de Planificación que por cuestión de segundos no se dio participación al oferente, lamentando tal situación; Con respecto a la publicación de los eventos el señor Alcalde Municipal informo que se ha solicitado a DMP que dejen 2 días de plazo para las visitas de campo; Se recomendó que se solicite un informe de las cámaras de seguridad para verificar si el vehículo del oferente estuvo en el lugar a la hora indicada en donde se iniciará el proyecto indicado, por lo que con opinión favorable del Pleno del Concejo Municipal se deja pendiente de conocerse para la próxima sesión.- **CUARTO:** De conformidad con la agenda el Alcalde Municipal profesor Rubén Ernesto Axpuc Velasquez, previa lectura somete a consideración del Honorable Concejo Municipal Oficio OF-DAFIM-019-2025, de fecha treinta de enero del año dos mil veinticinco, presentado por el Encargado de Contabilidad con el visto bueno del Director Financiero Municipal; a través del cual solicita aprobación de la reclasificación de la Cuenta Contable 1234 (construcciones en proceso) en el Sistema de Contabilidad Integrada de Gobiernos Locales SICOIN GL; expone que previamente se ha verificado la documentación de soporte (Actas de Inicio. Recepción y de Liquidación) de dichos proyecto ejecutado en su totalidad tanto física como financieramente; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los Asuntos Municipales, así como la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales y que amerita aprobar la regularización de la Cuenta Contable 1234, Por lo tanto, con base a las facultades establecidas en los artículos 1, 2, 3, 33, 35, 135 del Código Municipal Decreto 12-2002 del Congreso de la República, al resolver por mayoría de votos. **ACUERDA:** **I) APROBAR LA RECLASIFICACION AUTOMATICA DE LA CUENTA CONTABLE 1234 (CONSTRUCCIONES EN PROCESO) EN EL SISTEMA DE CONTABILIDAD INTEGRADA DE GOBIERNOS LOCALES SICOIN GL, según cuadros adjuntos:**

SMIP	NOMBRE DEL PROYECTO	MODALIDAD	MONTO DEL PROYECTO
758	CONSTRUCCION SISTEMA DE AGUA POTABLE CON PERFORACION DE POZO MECANICO EN 3ª CALLE A 8-22 ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	POR CONTRATO	Q 2,874,068.25
TOTAL			Q 2,874,068.25

PARTIDA CONTABLE

CUENTA	AUX	NOMBRE DEL PROYECTO	DEBE	HABER
1238 00 00	00	BIENES DE USO COMÚN	Q. 2,874,068.25	



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000047

1234 01 00	758	CONSTRUCCION SISTEMA DE AGUA POTABLE CON PERFORACION DE POZO MECANICO EN 3ª CALLE A 8-22 ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ		Q. 2,874,068.25
		TOTAL	Q 2,874,068.25	Q 2,874,068.25

El Concejal Tercero Licenciado David Andrés Martínez Cano, vota en contra por los antecedentes en el proceso de licitación del proyecto indicado. **II)** Que se instruya al encargado de Contabilidad Municipal, proceda con los registros correspondientes en el Sistema SICOIN GL. **III)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos, que se certifique a donde corresponda.- Certifíquese.- **QUINTO:** Con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal dio cuenta al Honorable Concejo Municipal de la necesidad de iniciar un nuevo proceso de Licitación del Proyecto MEJORAMIENTO MERCADO MUNIICIPAL LA CUCHILLA UBICADO EN LA 4A AVENIDA 0-01 ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, en virtud que la Junta de Licitación del referido proyecto, confirmó rechazar las ofertas presentadas del segundo evento de Licitación por no cumplirse con los requisitos fundamentales de las bases de Licitación, por lo que discutida la importancia de la ejecución del proyecto en beneficio de los vecinos que se dedican a la actividad comercial, el Honorable Concejo Municipal con base a las facultades que les confiere el Código Municipal con opinión favorable **APRUEBA Iniciar un nuevo proceso de Licitación del Proyecto MEJORAMIENTO MERCADO MUNICIPAL LA CUCHILLA UBICADO EN LA 4A AVENIDA 0-01 ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; Que se instruya a la Dirección Municipal de Planificación proceda con las gestiones pertinentes para levantar y publicar un nuevo evento de Licitación pública y elaboración de Bases de Licitación del proyecto indicado; Para los efectos legales consiguientes que se certifique a donde corresponde; Certifíquese.- SEXTO: Informe de Comisiones:** a) **Concejal Segunda José Luis Juárez,** informo que asistió en representación del señor Alcalde Municipal a la reunión convocada por Diputados de la bancada Semilla, informando que están trabajando en promover ayudas a las Municipalidades del Departamento de Sacatepéquez; b) **Concejal Tercero, Lic. David Andrés Martínez Cano,** como integrante de la comisión de Salud y Asistencia Social, informa: i) Solicitud de servicio de agua potable de fecha 26 de diciembre del año 2024, presentada por Susan Kathelin Méndez Orozco, de la propiedad ubicada en 7ª. Calle 0-81 zona 1, indica que realizó la inspección correspondiente verificando que existe vivienda habitada, la documentación en orden, opina que es viable. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el Servicio de Agua Potable con un Canon de agua domiciliar categoría B de Q.30.00 mensuales, debiendo cancelar la tasa correspondiente que establece la tasa vigente. ii) Solicitud de Reposición y Traspaso de lote en el cementerio municipal de fecha 16 de enero del año 2025, presentada por Julio Domingo Apxuac Díaz, del lote No. 106, No. de Registro 98, Orden No. 106 y Letra D con medidas de 2x4, indica que realizó la inspección correspondiente y constató que efectivamente el lote se encuentra registrado a nombre de su difunto padre José Domingo Apxuac López. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** Reposición y Traspaso de lote en el cementerio municipal del lote No. 106, No. de Registro 98, Orden No. 106 y Letra D con medidas de 2x4, a favor de Julio Domingo Apxuac Díaz, debiendo cancelar la tasa correspondiente que establece la tasa vigente. c) **Concejal Cuarto, Lic. Julio Francisco de Paz Velásquez,** como integrante de la comisión de Salud y Asistencia Social, informa: i) Solicitud de Reposición y Traspaso de lote en el cementerio municipal de fecha 13 de enero del año 2025, presentada por José Fabián Reyes Martínez, Lote con No. 52 del cementerio antiguo, con medidas de 3x3 metros, registrado a nombre



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL N° 000048

de su padre Samuel Reyes Martínez, indica que realizó la inspección en el cementerio municipal encontrando el lote en físico, en los registros de la Municipalidad el lote 52 se encuentra a nombre de Samuel Reyes Martínez, pero posee una observación que el lote nunca fue cancelado en tesorería municipal, por lo que el lote solo se mantiene en situación de posesión. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la Concesión de lote en el cementerio municipal del lote No. 52, No. de Orden No. 52 con medidas de 3x3, a favor de José Fabián Reyes Martínez, debiendo cancelar Q.6,000.00 por la concesión del lote y Q.50.00 por la emisión del título, que se proceda a registrar. **ii)** Con respecto a la solicitud de Guadalupe Juárez, pendiente de resolver hasta que una de las hermanas presente Declaración Jurada. **c) Síndico Segundo, José Joaquín Apxuac Velásquez**, como integrante de la comisión de Servicios, Infraestructura, Ordenamiento Territorial, Urbanismo y vivienda, informa de lo siguiente: **i)** Solicitud de Licencia de Construcción presentada por Ninrron Noé Mazariegos González, de la propiedad ubicada en 10 Calle 3-91 zona 2, se procedió a realizar la inspección ocular identificando el lugar donde se llevará cabo la construcción de una vivienda, en relación a los linderos, se encuentran definidos con los colindantes, se hace mención que es necesario que el interesados haga responsable de dejar limpia el área, recoger material sobrante y no obstruir el paso para evitar inconvenientes con vecinos, además deberá dejar 60 cm de banquetta. Según lo observado, el presupuesto estimado para dicha construcción asciende a la cantidad **CINCUENTA Y CINCO MIL QUETZALES EXACTOS (Q.55,000.00)**. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR la Licencia Municipal de Construcción**, cancelando la tasa vigente según el Reglamento de Construcción, se remite el expediente al IUSI para realizar un autoevaluó y al Juzgado de Asuntos Municipales para suscribir dicha licencia. **ii)** Solicitud de Corte de Bordillo presentada por Tanya Sandoval de López, de la propiedad ubicada en 7ª. Calle 1-11 zona 1, se procedió a realizar la inspección ocular identificando el lugar donde se llevará cabo el corte del bordillo para adecuar el ingreso a la propiedad, con un corte aproximado de 6 metros. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente el **Corte de Bordillo**, notifíquese. **iii)** Solicitud de Licencia de Construcción presentada por Luis Alejandro Apxuac García, de la propiedad ubicada en 4ª. Calle 4-82 zona 3, se procedió a realizar la inspección ocular identificando el lugar donde se llevará cabo la construcción de una vivienda, en relación a los linderos, se encuentran definidos con los colindantes, el vecino solicita que la municipalidad retire de su propiedad una tubería de paso de agua potable, mismo que en su momento con el dueño de la finca matriz en común acuerdo pasó por esa área, sin embargo al momento de la nivelación del terreno dicha tubería queda al descubierto dentro de la construcción. Según lo observado, el presupuesto estimado para dicha construcción asciende a la cantidad **SESENTA MIL QUETZALES EXACTOS (Q.60,000.00)**. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR la Licencia Municipal de Construcción**, cancelando la tasa vigente según el Reglamento de Construcción, se remite el expediente al Juzgado de Asuntos Municipales para suscribir dicha licencia, sin embargo es necesario que por el momento se suspenda la construcción hasta que la Oficina Municipal de Agua y Saneamiento realice los trabajos en el sector y el paso de tubería. **Certifíquese y Notifíquese.** **e) Síndico Primero Carlos Humberto Baxac Martínez**, como integrante de la comisión de Servicios, Infraestructura, Ordenamiento Territorial, Urbanismo y vivienda, informa de lo siguiente: **i)** Solicitud de Licencia de Construcción presentada por Héctor Arturo Salazar Carillo, de la propiedad ubicada en 8ª. Avenida 4-12 "A" zona 3, se procedió a realizar la inspección ocular identificando el lugar donde se llevará cabo la construcción de una vivienda, En relación a los linderos, se encuentran definidos con los colindantes, el día 27 de enero se realizó inspección a las 8:40 horas y se realizó acta administrativa donde comparece el solicitante Héctor Arturo Salazar y Ambrosio Apxuac Apxuac,



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL **Nº 000049**

haciendo constar que ambos predios del lado norte se han puesto de acuerdo, se instaló una barra metálica identificada de color rojo, del lado oriente de la propiedad ambos vecinos se encuentran de acuerdo, dejando una varilla de metal delimitando ambos predios. Nuevamente a las 16:00 horas se realizó inspección y se realizó acta administrativa donde comparece el solicitante Héctor Arturo Salazar y Candelario Aparicio Ros Díaz, haciendo constar que se colocaron varillas de hierro con signo notable para poder realizar el trazo de la pared en el lado sur, quedando dentro de la propiedad del solicitante y así evitar futuros conflictos entre ambos vecinos, se dejó marcado el metro de banqueta. Del lado norte de dejó marcado también el metro de banqueta. Se hace mención que es necesario que el interesado se haga responsable de dejar limpia el área, recoger material sobrante y no obstruir el paso para evitar inconvenientes con vecinos. Según lo observado, el presupuesto estimado para dicha construcción asciende a la cantidad **CINCUENTA Y UN MIL QUETZALES EXACTOS (Q.51,000.00)**. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR la Licencia Municipal de Construcción**, cancelando la tasa vigente según el Reglamento de Construcción, se remite el expediente al Juzgado de Asuntos Municipales para suscribir dicha licencia. **ii)** Por instrucciones del Alcalde Municipal, se apersonaron en conjunto con el Juez de Asuntos Municipales y personal de obra municipal en el Astillero Municipal, Sector Panimaquin el día 28 de enero del año 2025, para culminar la delimitación de los mojones en la propiedad municipal y la propiedad del señor Manuel Josué Martínez Velasquez, dando seguimiento al acta de fecha 01 de febrero del año 2024 donde se inició dicho proceso. Dejando constancia que se colocaron cercos en el área municipal con marca roja y varillas de hierro y la colocación de hilo plástico en cada punto señalado en proceso anterior, a una distancia prudencial y así la Municipalidad procederá a colocar postes de concreto y cerco de alambre o enmallado, para así dejar delimitado ambos predios en común acuerdo para evitar conflictos o controversias a futuro y protección municipal. Se realizó Acta Administrativa por el Juez de Asuntos Municipales y se agrega al expediente respectivo. **iii)** Participó en una reunión por parte de AMSA, por la firma y lanzamiento por la cuenca del lago de Amatitlán, en horario de 09 horas. Se desarrollaron temas como agenda verde en el congreso 2025, visión y plan de trabajo alianza por la cuenca del lago de Amatitlán, explicación de convenios y firmas respectivas, dicha reunión con el objetivo de crear y establecer la alianza por el rescate del lago de Amatitlán, la unión de entidades y de manera conjunta donde se colabore, promueva y desarrolle iniciativas para lograr la protección del lago.-

SEPTIMO: Análisis de solicitudes: Se cursó a: **i) Síndico Primero Carlos Humberto Baxac Martínez**, solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Norma Nineth Simón Apén, solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Diana Carolina Culajay Sabán de Chamalé, solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Carlos Alberto Arias Lara, solicitud de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentada por Julia Marili Palma Morales, solicitud de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentada por Lidia Elizabeth Pixtún Jop de Juárez, solicitud de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentada por Vilma Abigail Lux Aspuac, solicitud de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentada por María Saturnina Juárez Velásquez de Axpuc, solicitud de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentada por Evelyn Martinez Rafael, solicitud de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentada por Kenia Naz González, solicitud de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentada por Luis Alexander Velasquez Axpuc, solicitud de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentada por Amílcar Noe Juárez, solicitud de Instalación de cable de fibra óptica presentada por SICESA S.A. **ii) Síndico Segundo José Joaquín Axpuc Velásquez**, solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Miriam Catalina Aspuac Sánchez, solicitud de Licencia Municipal de



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL **Nº 000050**

Construcción presentada por Jorge Velasquez Juárez, solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Teresa Adelaida Velásquez Axbuac de Archila, solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por Ronny Eduardo Chuc Urizar, solicitud de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentada por Álvaro Raúl Juárez Solís, solicitud de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentada por Amanda Concepción Ramos Vásquez, solicitud de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentada por Rosendo Mejía López, solicitud de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentada por Ofelíz Griselda Pascual Mateo, solicitud de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentada por Kenia Naz González, solicitud de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentada por Jonathan Ottoniel Coj Axbuac, solicitud de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentada por Catarina Quinilla Sabjin, solicitud de Licencia Municipal de Negocio Abierto al Público presentada por Walter Andrade Sagui González. **iii) Concejal Primero José Augusto Velasquez Chacón**, solicitud de Concesión de lote en el Cementerio Municipal presentada por Maximiliana Velásquez Martínez, solicitud de Servicio de Agua Potable presentada por Aura Leticia Valiente Álvarez de Orellana. **iv) Concejal Segundo José Luis Juárez**, solicitud de Servicio de Agua Potable presentada por Telma Yolanda López Cruz. **v) Concejal Cuarto Lic. Julio Francisco de Paz Velásquez**, solicitud de Conexión de Drenaje Sanitario presentada por Aura Leticia Valiente Álvarez de Orellana. **vi) Concejal Tercero Lic. David Andrés Martínez Cano**, solicitud de solicitud de Servicio de Agua Potable presentada por Sandra Maritza Guzmán González de Mansilla; a efecto procedan con la inspección e informe respectivo.- **OCTAVO: Informes de Alcaldía:** El señor Alcalde Municipal también informó que estuvo presente en la reunión convocada por los Diputados indicando que realizaran labor de fiscalización de los fondos proporcionados a la MANCOMUSAC, por cantidad de Q. 4,000.000.00, para el proyecto de tratamiento de los desechos sólidos se trabajará como un proyecto integral para la compra de un terreno para el tratamiento de la basura, se habló que no sea supervisado por el CODEDE; Con respecto a la Ambulancia asignada la municipio de San Bartolomé Milpas Altas, informó que será entregada a la Municipalidad para su administración, se coordinará el uso exclusivo para prestar servicios de salud; también informo se procederá a firmar el convenio respectivo; Informo que se convocó para asistir a reunión de la organización haciendo ECO, en la Pedrera zona 6 de la ciudad capital de Guatemala, para el tratamiento del medio ambiente y recursos naturales, se tendrá una segunda reunión para coordinar las actividades; también informó que asistirá a reunión del CODEDE en San Lorenzo el cubo; Informo de los trabajos de ampliación de drenaje sanitario en la 7ª. avenida de la zona 3, se tomo la decisión de no ejecutarse en vista que únicamente existe una persona, en donde se construirá una banqueta mas alta; Con respecto a la construcción del muro de contención en el sector Panimaquin informo que esta por finalizarse; al referirse al proyecto de mejoras de las instalaciones del CAIMI hace del conocimiento del Concejo Municipal que ya se finalizaron los trabajos por parte de la empresa constructora, únicamente falta la colocación de rótulos de las diferentes unidades del Centro de Salud, mismos que están resguardados en la Dirección Municipal de Planificación, informo que ya se están colocando los postes para la energía eléctrica; Informo que ya se coordinó con la encargada de UGAM que se presentará en próxima reunión del Concejo Municipal, para informar sobre el tema de la clasificación de la basura y se cito a los recolectores de desechos sólidos para instruirlos sobre la clasificación de Basura, también se realizará la publicidad a la población de la forma de la clasificación de la basura; también se coordinará con la persona que recolecta la basura orgánica; Con respecto a la compra del Bus para prestar el servicio de transporte a los estudiantes universitarios de la San Carlos, informo que ya se aprobó la cotización de la compra del vehículo; Con respecto a la motocicleta asignada a OMAS



MUNICIPALIDAD SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL



LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL Nº 000051

se encuentra en mal estado que requiere mayor inversión se procederá a dar de baja y se informó que se mando a reparar la moto donada por la AMSAC misma que se pasará al servicio de OMAS.-

NOVENO: Varios: No se conocieron temas varios.- **DECIMO: Lectura de Acta anterior:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión Extraordinaria No.08-2025, escuchada y sometida a consideración queda aprobada en su contenido.- **DECIMO PRIMERO: Cierre de Sesión:** Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son veintidós horas después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. -

Carlos Humberto Baxac Martínez
Síndico Primero

Rubén Ernesto Axpuac Velasquez
Alcalde Municipal

José Joaquín Axpuac Velasquez
Síndico Segundo

José Augusto Velásquez Chacon
Concejal Primero

José Luis Juárez
Concejal Segundo

David Andrés Martínez Cano
Concejal Tercero

Julio Francisco De Paz Velásquez
Concejal Cuarto

Alberto Vielman Jerez
Secretario Municipal